

# **OSNOVNA ŠKOLA "STON"** **S T O N**

**Godišnji plan i programa rada škole za školsku godinu**  
**2025/2026.**

**PODACI O OSNOVNOJ ŠKOLI (osobna karta škole)**

**Osnovna škola " STON "**

**Adresa:** Put braće Mihanovića 8.  
**Broj i naziv pošte:** 20 230, S T O N  
**Telefoni:** 020/754-033, 020/754-635  
**Faks:** 020/754-033; 754-635  
**E-mail:** ured@os-ston.skole.hr  
**Web:** http://os-ston.skole.hr  
**Županija:** DUBROVAČKO-NERETVANSKA

|                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| Broj učenika:        | Broj razrednih odjela: |
| I - IV razreda: 52   | I - IV 7               |
| V - VIII razreda: 53 | V - VIII 6             |
| Ukupno: 105          | Ukupno: 13             |

Broj područnih razrednih odjela (škola) 1

**Broj djelatnika:**

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| a) učitelja razredne nastave  | 8  |
| b) učitelja predmetne nastave | 19 |
| c) stručnih suradnika         | 2  |
| d) ostalih djelatnika         | 7  |

**Ravnatelj škole: MIRKO MAMIĆ**

**Voditelj područne škole:** \_\_\_\_\_

***Temeljem članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 72. Statuta Osnovne škole "Ston", Školski odbor na prijedlog ravnatelja donosi:***

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA ŠKOLSKU GODINU**  
**2025./2026.**

## 1. UVJETI RADA

### 1.1. PODACI O ŠKOLSKOM UPISNOM PODRUČJU

*Upisno područje Osnovne škole "Ston" obuhvaća uski dio priobalnog pojasa kopnenog dijela Republike Hrvatske uz jadransku cestu od graničnog prijelaza Zaton Doli na sjevero-zapadu pa do mjesta Smokvina na jugo-istoku (ukupne duljine 18 km) te dio poluotoka Pelješca uz kopno do mjesta Dančanje (ukupne duljine 26 km). Na spomenutom području nalaze se slijedeća naseljena mjesta: Bistrina, Mali Voz, Zaton Doli, Doli, Zamaslina, Konštari, Mali Ston, Ston, Hodilje, Malo Selo, Luka, Rusan, Duba (stonska), Broce, Česvinica, Kobaš, Mili, Prapratno, Ponikve i Zabrdje (priložen je kartografski prikaz upisnog područja). Sukladno odredbama Odluke o mreži osnovnih i srednjih škola (NN 70/2011., 62/2017 i 86/2018) slijedi da je upisno područje svake od naših škola:*

- **MŠ Ston** - Bistrina, Mali Voz, Zaton Doli, Doli, Zamaslina, Konštari, Mali Ston, Ston, Broce, Kobaš, Mili, Prapratno Česvinica, Hodilje, Malo Selo, Luka, Rusan i Duba (stonska).
- **PŠ Ponikve** – Ponikve (obuhvaća Metohiju, Gornje Selo, Boljenoviće i Sparagoviće) i Zabrdje.

*Iz iznesenih podataka razvidno je kako se na spomenutom prostoru nalazi veći broj malih naselja koja su međusobno udaljena više kilometara. Ako se tomu doda vrlo mali broj obitelji s djecom školske dobi i nedostatak javnog prijevoza onda slika škole u cjelini postaje mnogo jasnija.*

### 1.2. PROSTORNI UVJETI

*Nastava se odvija u dvije školske zgrade i to:*

- **MŠ Ston** I. - VIII. razred - 8 čistih razrednih odjela i 1 posebni kombinirani odjel za djecu s teškoćama
  - **PŠ Ponikve** I. - VIII. razred - 4 kombinirana dvorazredna odjela
- a) Školska zgrada u Stonu sagrađena je 1963. godine, vidno oštećena u potresu (rujan 1996.), planirana rekonstrukcija školske zgrade u Stonu provodi se u fazama (jedan manji dio u 2025. godini)
  - b) Školska zgrada u Ponikvama izgrađena je i predana na uporabu 1997. g., prostrana je, funkcionalna i popunjena potrebitim sadržajima koje zahtijeva suvremena nastava.

### **1.2.1. UNUTARNJI ŠKOLSKI PROSTOR**

*Školska zgrada u Stonu nosi vidljive tragove potresa kako na vanjskom dijelu tako i u unutarnjim prostorijama. Tijekom školske 2015/16. godine uspjeli smo kroz projekt energetske neovisnosti iz sredstava EU-fondova zamijeniti postojeću unutarnju rasvjetu LED svjetiljkama te bitno smanjili potrošnju električne energije kroz rasvjetu.*

*Zgrada u Stonu raspolaže sa deset učionica od čega 2 s površinom 54 m<sup>2</sup>, 7 s površinom 35 m<sup>2</sup>, te jednom priručnom (s površinom 45 m<sup>2</sup>), a koja služi kao informatički kabinet, zbornicom, uredima ravnatelja, tajnika, računovođe i pedagoga, knjižnicom, prostranim hodnicima, sanitarnim čvorom i pomoćnom prostorijom za potrebe tjelesne kulture koja je dobivena manjim zahvatom na predulaznom dijelu zgrade. Sve unutarnje prostorije prostrane su, prozračne, potrebito osvijetljene i zasjenjene, klimatizirane te opremljene potrebitim namještajem. Grijanje zgrada u Stonu i Ponikvama obavlja se centralnim grijanjem na loživo ulje. Školska zgrada u Stonu nema športsku dvoranu ni asfaltno igralište (u uporabi je mjesno asfaltno i travnato igralište dok to vremenske prilike dopuštaju). Manji rekonstrukcijski zahvati napravljeni su na učionicama na način da su dvije veće učionice pretvorene u tri manje jer se broj učenika u odjelima sveo (u prosjeku) na 10. Postupci su provedeni 2016 i 2024. godine.*

*S početkom školske godine 2025./2026. započela je izgradnja školske sportske dvorane koja se dijelom usijeca u školsku zgradu uzimajući dvije učionice, dio hola i ured pedagoga ukupne površine cca 100 m<sup>2</sup> na katnom dijelu te 50 m<sup>2</sup> knjižnice u prizemlju zgrade. Trenutno su u tijeku radovi na iskopu te rušenju dijela zgrade što nam komplicira početak nastavne godine smanjenjem prostora u samoj zgradi te na školskom dvorištu. Radni strojevi bukom ometaju izvođenje nastavnog procesa.*

*Školska zgrada u Ponikvama izgrađena je 1997. godine po tada vrijedećim standardima te opremljena novim namještajem, a samo dijelom novim nastavnim sredstvima raspolaže sa 4 učionice, zbornicom, manjom knjižnicom, podrumskom športskom dvoranom, prostranim holom, sanitarnim čvorom, kotlovnicom, vodospremom i asfaltnim igralištem.*

### **1.2.2. NAMJEŠTAJ I OPREMA**

*Uredski namještaj u svim školskim zgradama stariji je od 10 godina. Učenički stolovi i stolice dobavljani su tijekom 2018., 2019. i 2021. godine, sve učionice su opremljene potrebitim namještajem. Učionice su kompletirane učioničkim ormarima (svaka po 3).*

*Znatnija ulaganja za opremanje učinjena su u školskoj 2022./2023. godini kroz nabavku nastavnih pomagala po predmetima te novih računala za informatičke učionice matične i podrtnične škole. U obje školske zgrade instalirane su pametne ploče u većinu učionica obiju školskih zgrada u sklopu*

*priprama škole za frontalno uvođenje CKR. Dobavljena je i neophodna programska potpora za rad i održavanje instaliranih sustava.*

*Zgrada matične škole opremljena je kolektorima za pripremu sanitarne tole vode. Uz potporu osnivača, lokalne uprave i eu-fondova Škola je opremljena vlastitom 10 kW solarnom elektranom s proizvodnjom potrebite količine električne energije što nas uz instaliranu LED rasvjetu svrstava među rijetke energetske neovisne škole, a čije se puštanje u pogon odgađa već 5 godine zbog (ne znam, čega), niza „čudnih“ zakonskih tumačenja.*

### **1.2.3. NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA**

*Prema mjerilima Državnog pedagoškog standarda uz redovitu nabavu i obnavljanje postojećih nastavnih sredstava i pomagala polako sustižemo postavljena mjerila, osobito u STEM području. Česte izmjene učitelja, rad istih u više škola te mogućnost primjene digitalnih materijala iz različitih aplikacija, donekle, utječu na smanjenje zahtjeva učitelja za nabavom ostalih nastavnih sredstava i pomagala. U dosadašnjim nabavama opredjelili smo se na dijelove zbirke, onim sredstavima koja su svojom cjenom bila prihvatljiva našem skromnom proračunu.*

*Mali broj učenika u raspodjeli sredstava od MZOM-a ne dopušta nam znatnije ulaganje u opremanje.*

*Danas kada je napredak tehnologije donio čitav niz novih sredstava za predodžbu, pribjegavamo uporabi računala, software-a, računalnih simulacija i video isječaka koji se odnose na procese i postupke koje nismo u mogućnosti izvesti s postojećim priborom u uvjetima u kojima radimo. U projektu CKR-a CarNet je osigurao Internet pristup za svaku pojedinu školu, s max. propusnosti podataka pa se materijali za predodžbu postupaka mogu uzimati izravno s portala u nastavni sat.*

*Škola već jedanaestu godinu koristi elektroničku (e-Dnevnik) aplikaciju, uz uporabu prijenosnih računala za pristup aplikaciji. Taj prijelaz na elektroničke knjige omogućio je opremanje svake naše učionice širokopojasnim internetskim pristupom, prijenosnim računalom, projektorom i pametnom pločom (ili ekranom) uz mogućnost izravne uporabe nastavnih sadržaja s bilo kojeg edukacijskog servisa ravno u nastavni sat.*

*Škola raspolaže s ukupno 79 računala od čega se za edukacijske svrhe (nastava i drugi oblici rada) koristi 47 računala, za osobne potrebe učitelja i stručnih suradnika 23 računala, 8 računala u administrativne svrhe te 1 prijenosnik za učenike s teškoćama u razvoju. Sa stanovišta trenutne opremljenosti možemo tvrditi da je škola, spremna za prijelaz na novi (potpuno) digitalizirani rad.*

*Za većinu računala koja koriste učitelji u učionicama pribavljene su licence za MOZABOOK aplikaciju koja obogaćuje nastavni rad.*

*Podigli smo kvalitetu nastavnog rada, potakli učitelje i stručne suradnike na dodatno stručno usavršavanje, krativniji rad i veće zalaganje što bi u konačnici polučilo bolje rezultate naših učenika.*

Školska knjižnica raspolaže sa cca 4 950 svezaka školske lektire, 340 video i DVD filmova, oko 750 svezaka stručne literature te većeg broja ukoričenih časopisa različitih godišta. Školska knjižnica, svaku godinu, pribavlja po desetak novih naslova najčešće do deset primjeraka koji pokrivaju potrebe Škole.

#### **1.2.4. PRIJEDLOZI ZA POBOLJŠANJE STANJA ŠKOLSKIH PROSTORA**

Za poboljšanje prostornih i radnih uvjeta u školskim zgradama nužno je učiniti slijedeće:

1. Unutarnja obnova sjevernog krila školske zgrade u Stonu kao druga faza rekonstrukcije školske zgrade (pregradnja dvije učionice u tri)
2. Pripremni radovi na izgradnji jednodjelne športske dvorane.

Spomenutim zahvatima riješit će se više problema koji trenutno otežavaju rad.

#### **1.2.5. PLAN DOGRADNJE I ADAPTACIJE ŠKOLSKOG PROSTORA**

U školskoj godini 2015/2016. planirani su i izvedeni zahvati na rekonstrukciji školske zgrade u Stonu (južno krilo zgrade) Matične škole, a koji su poboljšali unutarnji raspored. Ovim zahvatom dobivene su 4 učionice za potrebe razredne nastave. U školskoj godini 2023./2024. nastavljena je unutarnja rekonstrukcija sjevernog krila zgrade pregradnjom dviju učionica u tri kako bi se dobili potrebni prostori za rad odjela za djecu s poteškoćama.. Školska knjižnica premještena je s katnog dijela u prizemni dio zgrade u novi preuređeni prostor (ranijeg školskog stana). Tim zahvatom dobiven je kvalitetan prostor knjižnice kao i prostor za različite radionice, predavanja i multimedijalnu namjenu.

Uporedo s izgradnjom školske športske dvorane planirana je dogradnja potkrovnog dijela zgrade u sklopu priprema za provedbu cjelodnevne nastave. Za istu je izrađen glavni i izvedbeni projekt, trenutno je u tijeku ishođenje građevinske dozvole..

#### **1.2.6. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐENJA**

| Br. | Š K O L A  | Naziv površine | Veličina           | Ocjena | Plan     | Pripomena  |
|-----|------------|----------------|--------------------|--------|----------|------------|
| 1.  | STON       | dvorište       | 750 m <sup>2</sup> | dobro  | zelenilo | dio beton  |
| 2.  | STON       | igralište      | 400 m <sup>2</sup> | dobro  | asfalt   | u rekonst. |
| 3.  | PŠ PONIKVE | igralište      | 400 m <sup>2</sup> | dobro  | asfalt   |            |

Tablica 1: Školski okoliš

*Školski okoliš nije uređen na način propisan mjerilima Državnog pedagoškog standarda. Poteškoća za takvo uređenje ima više, spominjem samo neke:*

*- školske zgrade su izgrađene usijecanjem u brijeg što ostavlja malo kvalitetnog terena za uređivanje,*

*- izgrađenost parcele na kojoj je Područna škola u Ponikvama veća je od 70% što dodatno otežava uređivanje i stvaranje površina za oplemenjivanje posebnim pristupom, malo kvalitetne zemlje (strmi krševiti tereni) itd.*

*- Zgrada područne škole nije u potpunosti niti zemljišno-knjižno razriješena (ima više vlasnika – najčešće različite tvrtke i udruge u mjestu) te su i potrebe za prostorom ili slobodnom površinom (pa i pogledi na njihovo iskorištenje) različiti. Stoga, oko zgrade područne škole pojedine travnjake i cvjetnjake (ili površine namijenjene istim) pretvorene su u boćališta ili igrališta druge namjene što najčešće nismo u mogućnosti zapriječiti niti na druge načine privesti zamišljenoj svrsi.*

*- Školsko dvorište Matične škole nije u skladu s mjerilima koeficijenta  $K_1=1$  (članak 21. – 26.) Državnog pedagoškog standarda u potpunosti nije izvedivo zbog orijentacije susjednih objekata na školska dvorišta (propusti ranijih školskih i lokalnih uprava). To je posebno izraženo kod Matične škole u Stonu gdje mjesna ambulanta i jedna privatna kuća nemaju vlastito dvorište niti pristupni put s parkiralištem pa za tu namjenu koriste veći (ili manji) dio školskog dvorišta i parkirališta ovisno o pritisku pacijenata što povremeno stvara probleme u pristupu školskom autobusu, a time i manje nesuglasice s nervoznim pacijentima.*

*Ograđivanje školskih dvorišta, čini se, morati će čekati neka nova vremena u kojima će na prvom mjestu biti sigurnost djece u školskom dvorištu.*

### 1.3. PRIJEVOZ UČENIKA

*Prijevoz učenika je dobro organiziran unatoč malom broju učenika, dugim relacijama, razmještaju naselja po rubovima upisnog područja, vlastiti prijevoz teže se usklađuje, uska putna mreža..*

*Prijevoz učenika (tamo gdje je to moguće) organiziran je u suradnji sa prijevoznikom Libertas Dubrovnik koji je za tu namjenu osigurao minibus (21 sjedeće mjesto), a isti saobraća na relaciji Doli - Ston – Duba (stonska) - Ston prevozeći svu djecu iz naselja koja su smještena na toj ruti ili neposredno uz nju. Minibus iz naselja Doli polazi u 7<sup>10</sup> sati (zbog duljine relacije) te učenici iz naselja: Doli, Zaton Doli i Zamaslina u školu dolaze u 8:30 sati, te ide u Dubu (stonsku) po učenike s druge relacije. Učenici iz naselja: Duba (stonska), Rusan, Luka i Hodilje u školu dolaze do 7:55 sati. Raspored polazaka iz Dola i Dube (stonske) izmjenjuje se tjedno. Dio učenika koji nastavu pohađaju u PO Ponikve pješače u školu i natrag 1-2 km (ovisno o mjestu stanovanja) (starim) magistralnim putem (pelješka cesta) bez nogostupa. Problem prijevoza tih učenika nije lako riješiv zbog malog broja učenika, nedostatka kvalitetnih prijevoznih sredstava te registriranih prijevoznika.*

*Za 11 učenika s roditeljima je ugovoren vlastiti prijevoz jer nije moguća drugačija organizacija istoga.*

*Prijevoz učenika koji u redovitom radu trebaju ostati na 7. satu (predmetna nastava) stvara poteškoće učenicima nižih razreda jer oni te dane čekaju autobus do 14 sati pa je nužno usklađivanje prijevoza na način da se tim danima uvede dodatna tura za prijevoz na relaciji Ston-Luka s polaskom u 12:30 sati.*

## **2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U ŠKOLSKOJ GODINI 2025./2026.**

*2.1. Podaci o učiteljima prikazani su u [tablici br. 2](#) (stranice 12,13)*

*Za spomenute podatke valja istaći slijedeće:*

- Nastava je u potpunosti stručno zastupljena,*

*2.2. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima prikazani su u [tablici 3](#)*

*2.3. Podaci o učiteljima-pripravniciima i stažistima-volonterima prikazani su u [tablici br. 4](#)*

*2.4. Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju prikazani su u [tablici br. 5](#). Sukladno ranijem odobrenju MZO-a poslove tajnika i voditelja računovodstva obavljaju dvije osobe s polovinom radnog vremena svaka. Sukladno broju učenika škole (105) ovim rasporedom ne narušavamo odredbe Pravilnika.*

## **3. ORGANIZACIJA RADA**

*3.1. Podaci o učenicima i razrednim odjelima prikazani su u [tablici br. 6](#).*

*U školu je upisan 1 učenik bez stalnog boravišta u RH (Bosna i Hercegovina), roditelji učenika su sezonski radnici.*

*Nastavu u posebnom odjelu za djecu s teškoćama u razvoju pohađa troje učenika s rješenjem o primjerenom obliku odgoja i obrazovanja. Jedan učenik treba posebnu organizaciju prijevoza (udaljenost od škole 11 km), ista je ugovorena s roditeljem.*

*U školi je organiziran produženi boravak.*

### **3.2. ORGANIZACIJA SMJENA**

*Nastava se izvodi samo u prvoj smjeni s početkom u 8<sup>00</sup> sati, a završava u 14<sup>00</sup> sati.*

### **3.3. RASPORED SATI**

Raspored sati za matičnu i područnu školu po razrednim odjelima sastavni je dio ovog plana (na kraju priloga).

#### **4. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE**

##### **4.1. Broj radnih, nastavnih, neradnih dana i blagdana**

Godišnji kalendar rada prikazan je u [tablici br. 7.](#)

##### **4.2. Godišnji fond sati po nastavnim predmetima i razrednim odjelima (redovna i izborna nastava ) priložen je u [tablici br. 8.](#)**

*Ostvarivanje programskih sadržaja po razrednim odjelima ravnatelj će pratiti prema dnevnicima rada. Učitelji će planove i programe za svaki nastavni predmet učitati u aplikaciju eDnevnik te priložiti ovom dokumentu u elektroničkom obliku najkasnije do 01. listopada 2025. godine.*

##### **4.3. Plan izvanučioničke nastave pripremaju razrednici i predmetni učitelji u svojim planovima te će isti biti ukomponiran u Školski kurikulum.**

Sukladno Školskom kurikulumu planirano je:

- plivanje - u periodu rujan i lipanj - plivanje kao oblik izvanučioničke nastave provodit će razrednici razredne nastave i učitelj tjelesne kulture,
- nastava u prirodi organizirat će se kroz dvosatne ili poludnevne kratke izlete,
- izleti u druga mjesta i gradove s ciljem stjecanja saznanja o uvjetima i načinu života u njima, kulturnim vrijednostima i povijesnom baštinom u istim planirani su s mogućnošću odgode ili obustave,
- škola u prirodi s ciljem upoznavanja života ljudi u određenim krajevima Republike Hrvatske uz objedinjavanje stečenih znanja iz redovnog nastavnog programa planirana je s mogućnošću odgode ili obustave,.
- Terenska nastava za učenike 8. razreda - Posjet učenika osmog razreda MCDR Vukovar – planirana je za ožujak 2026.
- Petodnevna ekskurzija učenika 7. i 8. razreda –planirana je u ovoj školskoj godini.

##### **4.4. Plan izborne nastave u školi priložen je ovom planu u [tablici broj 9.](#)**

*U školskoj godini 2025./2026. organizirano se izvodi izborna nastava informatike za sve učenike 1.-4, i 7—8. razreda (9 skupina), nastava drugog stranog (njemačkog) jezika za dio učenika 4.-8. razreda (7 skupina) kao i program katoličkog vjeronauka za sve razredne odjele u Školi (13 skupina).*

##### **4.5. Rano učenje stranog jezika – podaci prikazani u [tablici br. 10.](#)**

##### **4.6. Rad po prilagođenom i posebnom programu**

*Prilagođeni i posebni program u školi organiziran je za troje učenika kroz posebni odjel za djecu s teškoćama u razvoju (kombinirani odjel 2. i 3. razreda) kroz djelomičnu integraciju.*

#### 4.7. Nastava u kući

*Ovim planom nije predviđena nastava u kući jer u našem dosadašnjem radu nije bilo potrebe za njenim organiziranjem.*

#### 4.8. Dopunska nastava

*Svi učitelji razredne nastave planirali su dopunsku nastavu iz matematike i hrvatskog jezika (kombinirano, prema potrebi). U višim razredima dopunska nastava planirana je iz hrvatskog jezika i matematike (prema potrebi i iz ostalih predmeta). Broj obuhvaćenih učenika nije stalan što ovisi o težini pojedinih nastavnih cjelina u spomenutim predmetima. Podatci su prikazani u*

#### 4.9. Dodatni rad

*Dodatni rad - rad s učenicima priložen je ovom planu u [tablici br. 11](#). Isti se planira iz većine nastavnih predmeta, a u sklopu priprema učenika za školska i županijska natjecanja u znanju. Učenici kroz dodatni rad stječu šira saznanja o pojedinim nastavnim temama koje se nedovoljno opširno obrađuju u redovitoj nastavi.*

*4.10. Plan izvannastavnih aktivnosti učenika, učeničkih društava i klubova priložen je u [tablici broj 12](#).*

*U školi redovito radi školski pjevački zbor, dramska, recitatorska, likovna i literarna grupa, športski, ekološki i klub ljubitelja zavičajne baštine kao i družine Ponikovska poskočica i HKUD "STOVIŠ" iz Stona.*

#### 4.11. Uključenost učenika u izvanškolske aktivnosti

*U Stonu djeluje mješoviti pjevački zbor koji nastupa u crkvi Sv. Nikole koji u svojem sastavu ima određen broj naših učenika. Veća grupa djece uključena je u neke od sekcija HKUD-a "STOVIŠ" iz Stona (ponajviše u limenoj glazbi). Učenici viših razreda uključeni su u podmladak nogometnog kluba SOŠK iz Stona.*

*Potrebiti podaci priloženi su u [tablici broj 13](#).*

#### 4.12. Školski projekti

*U Školi su planirani slijedeći projekti:*

- 1. ŠPP „Ostani zdrav“*

2. ŠPP „Virtualno nasilni“,
3. ŠPP „Zaokruži nenasilje“,
4. „Različiti, a jednako važni“ – program eliminiranja stereotipa i predrasuda,
5. „Zdrava prehrana“ – razredni projekti
6. „Prometna kultura“ – projekt
7. „ZVONKO“- Projekt u suradnji sa Gradskom organizacijom Crvenog križa Dunrovnik,
8. Sigurnost u prometu.

## **5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE**

*Plan je vezan uz obilježavanje značajnijih blagdana i praznika. Natjecanja učenika planirana su u skladu s općinskim i županijskim planovima.*

*Potrebiti podaci priloženi su u [tablici broj 14.](#)*

*5.1. Plan profesionalnog informiranja i usmjeravanja priložen je ovom planu u [tablici br. 15.](#)*

## **6. PLAN SKRBI ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA**

*Ovim planom obuhvaćena je zaštita zdravlja učenika, cijepljenja, predavanje o higijeni i njenom utjecaju na zdravlje, uređenje školskog okoliša, organiziranje rekreativnih izleta učenika, pripomoć slabijim učenicima, pomoć osobama i školama stradalim u elementarnim nepogodama i katastrofama, akcije HCK i td. Potrebiti podaci priloženi su u [tablici broj 16.](#)*

*Plan i program specifičnih mjera i preventivnih mjera zdravstvene zaštite za djecu osnovnoškolske dobi izrađen od zaposlenika školske medicine koji provode isto na našem području priložen je ovom planu.*

## **7. PLAN AKTIVNOSTI IZ PROMETNE KULTURE**

*Plan i program specifičnih mjera i preventivnih mjera iz projekta „Sigurnost u prometu“ za učenike osnovnoškolske dobi izrađen od mjerodavnih stručnjaka MUP RH. - priložen je ovom planu.*

## **8. PLAN BORBE PROTIV OVISNOSTI**

*Plan borbe protiv ovisnosti s razrađenim temama i predavanjima za učenike i roditelje u svakom razredu priložen je ovom planu kao njegov sastavni dio. [Školski preventivni program.](#)*

### **8.1. PLAN SPRJEČAVANJA NASILJA MEĐU DJECOM I NASILJA NAD DJECOM**

*Plan i program rada za sprječavanje nasilja među djecom i nad djecom bit će nadopunjen u suradnji sa relevantnim županijskim institucijama, a osnove toga plana priložene su ovom dokumentu.*

*Program mjera za sprječavanje nasilja među djecom i nasilja nad djecom*

## **8. PODACI O RADNIM ZADUŽENJIMA DJELATNIKA ŠKOLE**

*8.1. Godišnje zaduženje djelatnika škole*

- razredna nastava prikazana je u tablici [broj 18.](#)
- predmetna nastava prikazana je u tablici [broj 19.](#)

**8.2. Podaci o ostalim djelatnicima u školi i njihovim zaduženjima priloženi su u tablici [broj 20.](#)**

## **9. PLANVI PERMANENTNOG STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

*Planovi permanentnog stručnog usavršavanja prilagođeni su mogućnostima provedbe na razini škole, županije i individualno. Na razini škole stručno usavršavanje provodi se kroz rad stručnih aktivna učitelja u razrednoj i predmetnoj nastavi. Stručni aktivni učitelja predmetne nastave organiziraju se na međuopćinskoj i županijskoj razini. Individualno usavršavanje provodi se permanentno kroz praćenje pedagoške i stručne literature, doškolovanje učitelja i sudjelovanje na raznim seminarima organiziranim od strane Agencije za obrazovanje, županijskih voditelja aktivna, različitih udruga i klubova i drugih organizacija koje svojim radom mogu pomoći učiteljima u redovnom radu s učenicima.*

## **10. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SURADNIKA I ORGANA UPRAVLJANJA**

1. [Plan rada ravnatelja](#) priložen je ovom planu.
2. [Plan rada knjižničara](#) priložen je ovom planu.
3. [Plan rada pedagoga](#) priložen je ovom planu.
4. [Plan rada tajnika](#) priložen je ovom planu.
5. [Plan rada voditelja računovodstva](#) priložen je ovom planu
6. [Plan rada Učiteljskog vijeća](#) priložen je ovom planu.
7. [Plan rada Razrednih vijeća](#) priložen je ovom planu.
8. [Plan rada Vijeća roditelja](#) priložen je ovom planu

9. Plan rada Vijeća Učenika priložen je ovom planu
10. Popis članova Vijeća roditelja – priložen je ovom planu
11. Popis članova Vijeća učenika – priložen je ovom planu

# **11. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEKUĆEG ODRŽAVANJA**

*Prema planu Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu, znanost i sport Dubrovačko-neretvanske županije i općinskog odjela za obrazovanje, kulturu i sport planirano je III. faza rekonstrukcije školske zgrade u Stonu (izgradnja školske kuhinje s blagovaonicom te nadogradnje školske zgrade za nadoknadu prostora izgubljenog pri izgradnji školske športske dvorane i kuhinje s blagovaonicom. Sukladno potrebama i uočenim nedostacima u projektiranju i izgradnji školskih objekata nužno je na školskoj zgradi u Stonu manjim zahvatom na pomjeranju stubišta dobiti prostor za dvije manje učionice koje su neophodne za produženi boravak. Financiranje zahvata planirano iz sredstava Dubrovačko-neretvanske županije, a realizacija zahvata očekivana u lipnju 2026. godine.*

U Stonu, 25. rujna 2025.

Ravnatelj:  
Mirko Mamić

---

## PODACI O UČITELJIMA

| Redni broj | Ime i prezime           | Godina rođenja | Godine staža | ZVANJE                                           | Stupanj školske spreme | Predmeti koje predaje  | Doškolovanje | Mentor savjetnik | Napomena             |
|------------|-------------------------|----------------|--------------|--------------------------------------------------|------------------------|------------------------|--------------|------------------|----------------------|
| 1.         | DRAGANA FRANUŠIĆ        | 1977.          | 33           | Učitelj razredne nastave                         | VSS                    | Razredna nastava       | ne           |                  |                      |
| 2.         | NIKOLINA FRANKOVIĆ-ŽILE | 1980.          | 20           | Učitelj razredne nastave                         | VSS                    | Razredna nastava       | ne           |                  |                      |
| 3.         | SANJA PRNIĆ             | 1964.          | 40           | Učitelj razredne nastave                         | VŠS                    | Razredna nastava       | ne           |                  | Dulje bolovanje      |
| 4.         | ZRINKA VLAŠIĆ           | 1993.          | 4            | Učitelj razredne nastave                         | VSS                    | Razredna nastava       | ne           |                  | Pripravnica          |
| 5.         | NIKOLINA ŠERKA-ĐURAČIĆ  | 1967.          | 35           | Učitelj razredne nastave                         | VŠS                    | Razredna nastava       | ne           |                  |                      |
| 6.         | ANA VUKAS               | 1969.          | 30           | Učitelj razredne nastave                         | VSS                    | Razredna nastava       | ne           |                  |                      |
| 7.         | NIKOLINA PETROVIĆ       | 1989.          | 6            | Učitelj razredne nastave                         | VSS                    | Razredna nastava       | ne           |                  | Zamjena za bolovanje |
| 8.         | MAJA ANČIĆ MILOŠ        | 1973.          | 25           | Prof. hrvatskog jezika i književnosti            | VSS                    | Hrvatski jezik         | ne           |                  | Rad na dvije škole   |
| 9.         | IVANA ORAIĆ RABUŠIĆ     | 1981.          | 20           | Prof. hrvatskog jezika i književnosti – dr.sc.   | VSS                    | Hrvatski jezik         | ne           |                  |                      |
| 10.        | MIRJANA ŠUŠAK           | 1977.          | 15           | Profesor hrvatskog i njemačkog jezika            | VSS                    | Njemački jezik         | ne           |                  |                      |
| 11.        | DALIA FICOVIĆ FRANUŠIĆ  | 1972.          | 29           | Profesor engleskog i njemačkog jezika            | VSS                    | Engleski jezik         | ne           |                  |                      |
| 12.        | MARIA MILOLAŽA          | 1977.          | 19           | Profesor hrvatskog i engleskog jezika i književ. | VSS                    | Engleski jezik         | ne           |                  | Rad na dvije škole   |
| 13.        | MAGDALENA KRSTIČEVIĆ    | 1993.          | 2            | Magistra matematike i informatike                | VSS                    | Matematika informatika | ne           |                  |                      |
| 14.        | ANA MILUN MRČAVIĆ       | 1983.          | 15           | prof. biologije i kemije                         | VSS                    | Kemija Biologija       | ne           |                  |                      |
| 15.        | TADEJ                   | 1997.          | 2            | prof. matematike i fizike                        | VSS                    | Fizika                 | ne           |                  |                      |

|     |                            |       |    |                                                         |     |                          |    |                    |
|-----|----------------------------|-------|----|---------------------------------------------------------|-----|--------------------------|----|--------------------|
| 16. | BAROVIĆ<br>ZVONKA          | 1978. | 23 | Nastavnik povijesti i<br>geografije                     | VŠS | Povijest<br>Geografija   | ne | Rad na dvije škole |
| 17. | ŠIMUNOVIĆ<br>ZVONIMIR      | 1983. | 10 | prof. povijesti                                         | VSS | Povijest                 | ne | Rad na tri škole   |
| 18. | STEPIĆ<br>ELENA            | 1982. | 16 | prof. fizičke kulture                                   | VSS | Tjelesna<br>kul.         | ne |                    |
| 19. | GLAVOR PEKOVIĆ<br>LJUDEVIT | 1984. | 13 | dipl. kateheta                                          | VSS | Vjeronauk<br>(katolički) | ne | Rad na dvije škole |
| 20. | CIKOJEVIĆ<br>č.s. FINKA    | 1972. | 16 | dipl. kateheta                                          | VSS | Vjeronauk<br>(katolički) | ne |                    |
| 21. | ZRINUŠIĆ<br>TATJANA        | 1990. | 5  | magistar/magistra religiozne<br>pedagogije i katehetike | VSS | Vjeronauk<br>(katolički) | ne | Rad na dvije škole |
| 22. | PENAVA<br>MARIO            | 1986  | 11 | dipl. kateheta                                          | VSS | Vjeronauk<br>(katolički) | ne | Rad na 3 škole     |
| 23. | ĆURKOVIĆ<br>JOSIPA         | 1994. | 2  | prof. likovne kulture                                   | VSS | Likovna<br>kultura       | ne | Rad na dvije škole |
| 24. | VLAŠIĆ<br>ROMANO           | 1982. | 19 | magistar primijrnjrnog<br>reačunarstva                  | VSS | Informatika              | ne |                    |
| 25. | VUKAS<br>NIKOLETA          | 1981. | 4  | dipl. inženjer prometa                                  | VSS | Matematika               | ne | Rad na dvije škole |
| 26. | MEKIŠIĆ<br>HAJRIJA         | 1969. | 26 | prof. glazbena kulture                                  | VSS | Glazbena<br>kultura      | ne | Rad na dvije škole |
| 27. | CAKIĆ<br>MATEA             | 1997. | 1  | Magistra edukacijske<br>rehabilitacije                  | VSS | Posebni<br>odjel         | ne | Posebni odjel      |
| 28. | ŠTRBIĆ<br>ROMANA           | 2002. | 0  | Magistra primarnog<br>obrazovanja                       | VSS | Produženi<br>boravak     | ne | Pripravnica        |
|     | ANTUNICA                   |       |    |                                                         |     |                          |    |                    |

Tablica 2: Podaci o učiteljima

Napomena: Učitelj likovne kulture radi u Oš Ston i Oš Gruda  
 Učitelj hrvatskog jezika radi u Oš Ston i Oš Janjina.  
 Stručni suradnik pedagog radi u Oš Ston i Oš Primorje.  
 Učitelj matematike radi u Oš Ston i Oš Janjina  
 Učitelj povijesti radi u Oš Ston, Oš Janjina i Oš Kuna

Učitelj engleskog jezika radi u OŠ Ston i OŠ Primorje

1. učitelj vjeronauka radi u OŠ Ston i OŠ Janjina

2. učitelj vjeronauka radi u OŠ Ston i OŠ Trpanj

3. učitelj vjeronauka radi u OŠ Mljet, OŠ Ston i OŠ Janjina

Učitelj geografije radi u OŠ Ston i OŠ „I.D. Mišić“ Komin

Učitelj glazbene kulture radi u OŠ Ston i OŠ Župa Dubrovačka

## PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

| Redni broj | Ime i prezime    | Godina rođenja | Godine staža | Struka                             | Stupanj školske spreme | Predmet koji predaje | Mentor savjetnik | Napomena           |
|------------|------------------|----------------|--------------|------------------------------------|------------------------|----------------------|------------------|--------------------|
| 1.         | MIRKO MAMIĆ      | 1963.          | 40           | Nastavnik matematike i fizike      | VŠS                    |                      | ne               |                    |
| 2.         | NIVES ERCEG      | 1970.          | 27           | Profesor pedagogije i povijesti    | VSS                    | pedagog              | savjetnik        | Rad na dvije škole |
| 3.         | JELENA VUKASOVIĆ | 1984.          | 15           | Prof. engleskog i hrvatskog jezika | VSS                    | knjižničar           | ne               |                    |

Tablica 3: Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

## PODACI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA I VOLONTERIMA

| Redni broj | Ime i prezime   | Godina rođenja | Godine staža | Struka                         | Stupanj školske spreme | Predmet koji predaje | Doškolovanje | Napomena    |
|------------|-----------------|----------------|--------------|--------------------------------|------------------------|----------------------|--------------|-------------|
| 1.         | Zrinka Vlašić   | 1993.          | 1            | Magistra primarnog obrazovanja | VII                    | Razredna nastava     |              | pripravnica |
| 3.         | Romana Antunica | 2002.          | 4            | Magistra primarnog obrazovanja | VII                    | Produženi boravak    |              | pripravnica |

Tablica 4: Podaci o učiteljima pripravnicima i volonterima

Na početku školske 2025./2026. godine u Školi je dvoje učitelja pripravnika.

## PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

| Redni broj | Ime i prezime                                | Godina rođenja | STRUKA                               | Stupanj školske spreme | Doškolovanje | Napomena                                      |
|------------|----------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|------------------------|--------------|-----------------------------------------------|
| 1.         | Tajnik:<br>ANDRIJANA MATIĆ                   | 1986.          | Diplomirani pravnik                  | VSS                    | ne           | Polovina radnog vremena<br>Rad na dvije škole |
| 2.         | Voditelj računovodstva:<br>DANIJELA MILJEVIĆ | 1972.          | Diplomirani ekonomist                | VSS                    | ne           | Polovina radnog vremena<br>Rad na dvije škole |
| 3.         | Domar:<br>ANTE MOJAŠ                         | 1973.          | Konstruktor metalnih<br>konstrukcija | SSS                    | ne           | Polovina radnog vremena                       |
| 4.         | Spremačica:<br>ROMANA ŽILE                   | 1974.          | NKV-radnica                          | Osnovna škola          | ne           | Puno radno vrijeme                            |
| 5.         | Spremačica:<br>FANITA MARLAIS                | 1974.          | NKV-radnica                          | Osnovna škola          | ne           | Polovina radnog vremena                       |
| 6.         | Spremačica:<br>VEDRANA TRČE                  | 1970.          | NKV-radnica                          | Osnovna škola          | ne           | Puno radno vrijeme                            |

Tablica 5: Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju

# PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

| Razred | BROJ UČENIKA      |         |            |                             |                                  |                |                                        |         |        |           |                 |               | Ime i prezime<br>razrednika |
|--------|-------------------|---------|------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------|----------------------------------------|---------|--------|-----------|-----------------|---------------|-----------------------------|
|        | Ukupno<br>učenika | Odjela  | Djevojčica | Darovitih<br>DOD<br>nastava | S drugih<br>govornih<br>područja | A)<br>B)<br>C) | Povratnici<br>Prognanici<br>Izbjeglice | Putnika |        | U boravku |                 |               |                             |
|        |                   |         |            |                             |                                  | a              | b                                      | c       | 3-5 km | 5 + km    | Cjelod<br>nevni | Produž<br>eni |                             |
| I.     | 7                 | 1x1     | 5          | 0                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 2      | 1         | 0               | 0             | Nikolina Petrović           |
|        | 4                 | 1x1     | 0          | 0                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 0      | 0         | 0               | 0             | Zrinka Vlašić               |
|        | 3                 | 2x0.5   | 2          | 0                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 0      | 1         | 0               | 0             | Matea Štrbić                |
| II     | 13                | 1x1     | 3          | 2                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 2      | 2         | 0               | 0             | Dragana Franušić            |
|        | 4                 | 1x0,5   | 2          | 1                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 1      | 0         | 0               | 0             | Ana Vukas                   |
| III    | 9                 | 1x1     | 5          | 2                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 0      | 2         | 0               | 0             | Nikolina Franković-Žile     |
|        | 0                 |         | 0          | 1                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 1      | 0         | 0               | 0             |                             |
| IV     | 11                | 1x1     | 6          | 2                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 1      | 2         | 0               | 0             | Nikolina Šerka Đuračić      |
|        | 2                 | 1x0,5   | 0          | 1                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 0      | 0         | 0               | 0             | Ana Vukas                   |
| I-IV   | 53                | 7       | 23         | 9                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 7      | 8         | 0               | 0             |                             |
| V      | 13                | 1 X 1   | 7          | 5                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 2      | 0         | 0               | 0             | Tadej Barović               |
|        | 3                 | 1 X 1,5 | 1          | 1                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 0      | 0         | 0               | 0             | Elena Glavor Peković        |
| VI     | 9                 | 1 X 1   | 5          | 2                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 3      | 2         | 0               | 0             | Magdalena Krstičević        |
|        | 4                 | 1 X 0,5 | 3          | 2                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 0      | 0         | 0               | 0             | Elena Glavor Peković        |
| VII    | 8                 | 1 X 1   | 3          | 3                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 3      | 0         | 0               | 0             | Zvonimir Stepić             |
|        | 4                 | 1 X 1   | 2          | 1                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 0      | 0         | 0               | 0             | Maria Milolaža              |
| VIII   | 11                | 1 X 1   | 3          | 2                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 4      | 2         | 0               | 0             | Ana Milun Mrčavić           |
|        | 0                 |         | 0          | 0                           | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 0      | 0         | 0               | 0             |                             |
| V-VIII | 52                | 6       | 24         | 16                          | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 12     | 4         | 0               | 0             |                             |
| I-VIII | 105               | 13      | 47         | 25                          | 0                                | 0              | 0                                      | 0       | 19     | 12        | 0               | 0             |                             |

Tablica 6: Podaci o učenicima i razrednim odjelima

## GODIŠNJI KALENDAR RADA

| Obrazovno razdoblje | Mjesec   | Broj dana  |            |                         | Broj dana  |            | Proslave i godišnjice:<br>Dan općine, Dan škole itd. | a) upis u I razred    |
|---------------------|----------|------------|------------|-------------------------|------------|------------|------------------------------------------------------|-----------------------|
|                     |          | Radnih     | Nastavnih  | Blagdani i neradni dani | Radnih     | Nenastavni |                                                      | b) podjela svjedodžbi |
|                     |          |            |            |                         |            |            |                                                      | a) b)                 |
| I. pol.             | rujan    | 22         | 17         | 8                       | 22         | 5          |                                                      |                       |
| 09. rujna –         | listopad | 23         | 23         | 8                       | 23         | 0          |                                                      |                       |
| 19.                 | studen   | 20         | 19         | 10                      | 20         | 1          | Bl. Svih svetih,                                     |                       |
| prosina             |          |            |            |                         |            |            | Spomendan na Vukovar                                 |                       |
| 2025.               | prosina  | 20         | 17         | 11                      | 20         | 6          | i škabrnu                                            |                       |
| II. pol.            | siječanj | 20         | 15         | 11                      | 20         | 6          | Sv. Nikola, Božić                                    |                       |
| 12. siječnja        | veljača  | 20         | 19         | 8                       | 20         | 1          | Nova godina, Tri kralja                              |                       |
| -                   | ožujak   | 20         | 20         | 10                      | 21         | 2          | Sv. Vlaho                                            |                       |
| 12. lipnja          | travanj  | 18         | 18         | 9                       | 21         | 3          | Uskrs, proljetni odmor                               |                       |
| 2026.               | svibanj  | 20         | 20         | 11                      | 20         | 0          | Praznik rada, Dan državnosti                         |                       |
|                     | lipanj   | 20         | 10         | 10                      | 20         | 12         | Dan škole                                            | A                     |
|                     | srpanj   | 23         | 0          | 8                       | 23         | 23         | Podjela svjedodžbi                                   | B                     |
|                     | kolovoz  | 20         | 0          | 11                      | 20         | 20         |                                                      |                       |
| <b>UKUPNO:</b>      |          | <b>246</b> | <b>178</b> | <b>115</b>              | <b>250</b> | <b>79</b>  |                                                      |                       |

Tablica 7: Godišnji kalendar rada

Nenastavnim danom Školski odbor OŠ Ston proglasio je: 03. veljače 2026. (utorak)

## GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA

| RAZRED<br>PREDMET              | <i>I</i><br>2 od | <i>II</i><br>2 od | <i>III</i><br>1,5 od | <i>IV</i><br>1,5 od | <i>V</i><br>1,5 od | <i>VI</i><br>1,5 od | <i>VII</i><br>1,5 od | <i>VIII</i><br>1 od | <i>Ukupno</i><br><i>planirano</i> |
|--------------------------------|------------------|-------------------|----------------------|---------------------|--------------------|---------------------|----------------------|---------------------|-----------------------------------|
| Hrvatski jezik                 | 350<br>175*2     | 350<br>175*2      | 262,5<br>175*1,5     | 262,5<br>175*1,5    | 262,5<br>175*1,5   | 262,5<br>175*1,5    | 280<br>140*2         | 140<br>140*1        | 2170<br>13 odj                    |
| Likovna kultura                | 70<br>35*2       | 70<br>35*2        | 53<br>35*1,5         | 52<br>35*1,5        | 52<br>35*1,5       | 53<br>35*1,5        | 70<br>35*2           | 35<br>35*1          | 455<br>12 odj                     |
| Glazbena kultura               | 70<br>35*2       | 70<br>35*2        | 53<br>35*1,5         | 52<br>35*1,5        | 52<br>35*1,5       | 53<br>35*1,5        | 70<br>35*2           | 35<br>35*1          | 455<br>12 odj                     |
| Engleski jezik                 | 140<br>70*2      | 140<br>70*2       | 105<br>70*1,5        | 105<br>70*1,5       | 157,5<br>105*1,5   | 157,5<br>105*1,5    | 210<br>105*2         | 105<br>105*1        | 1120<br>13 odj                    |
| Matematika                     | 280<br>140*2     | 280<br>140*2      | 210<br>140*1,5       | 210<br>140*1,5      | 210<br>140*1,5     | 210<br>140*1,5      | 280<br>140*2         | 140<br>140*1        | 1820<br>13 odj                    |
| Priroda                        |                  |                   |                      |                     | 78,75<br>52,5*1,5  | 105<br>70*1,5       |                      |                     | 183,75<br>3 odj                   |
| Priroda i društvo              | 140<br>70*2      | 140<br>70*2       | 105<br>70*1,5        | 157<br>105*1,5      |                    |                     |                      |                     | 560<br>7 odj                      |
| Biologija                      |                  |                   |                      |                     |                    |                     | 140<br>70*2          | 70<br>70*1          | 210<br>3 odj                      |
| Kemija                         |                  |                   |                      |                     |                    |                     | 140<br>70*2          | 70<br>70*1          | 210<br>3 odj                      |
| Fizika                         |                  |                   |                      |                     |                    |                     | 140<br>70*2          | 70<br>70*1          | 210<br>3 odj                      |
| Povijest                       |                  |                   |                      |                     | 105<br>70*1,5      | 105<br>70*1,5       | 140<br>70*2          | 70<br>70*1          | 420<br>6 odj                      |
| Geografija                     |                  |                   |                      |                     | 78,75<br>52,5*1,5  | 105<br>70*1,5       | 140<br>70*2          | 70<br>70*1          | 393,75<br>6 odj                   |
| Tehnička kultura               |                  |                   |                      |                     | 52,5<br>35*1,5     | 52,5<br>35*1,5      | 70<br>35*2           | 35<br>35*1          | 210<br>6 odj                      |
| Tjelesna kultura               | 210<br>105*2     | 210<br>105*2      | 157,5<br>105*1,5     | 105<br>70*1,5       | 105<br>70*1,5      | 105<br>70*1,5       | 140<br>70*2          | 70<br>70*1          | 1007<br>12 odj                    |
| Informatika red. prog.         |                  |                   |                      |                     | 105<br>70*1,5      | 105<br>70*1,5       |                      |                     | 210<br>3 odj.                     |
| Vjeronauk – izborni prog.      | 140<br>70*2      | 140<br>70*2       | 105<br>70*1,5        | 105<br>70*1,5       | 105<br>70*1,5      | 105<br>70*1,5       | 140<br>70*2          | 70<br>70*1          | 910<br>13 odj                     |
| Informatika – izb. prog.       | 140<br>70*2      | 140<br>70*2       | 105<br>70*1,5        | 105<br>70*1,5       |                    |                     | 140<br>70*2          | 70<br>70*1          | 700<br>10 odj                     |
| Njemački jezik – izborni prog. |                  |                   |                      | 105<br>70*1,5       | 105<br>70*1,5      | 105<br>70*1,5       | 70<br>70*1           | 70<br>70*1          | 455<br>6,5 odj                    |
| <b>UKUPNO:</b>                 | <b>1540</b>      | <b>1540</b>       | <b>1154</b>          | <b>1347</b>         | <b>1890</b>        | <b>1943</b>         | <b>2030</b>          | <b>1120</b>         | <b>12551</b>                      |

Tablica 8: Godišnji fond sati

## PLAN RADA IZBORNE NASTAVE U ŠKOLI

| <i>Naziv programa</i>        | <i>Razred</i>          | <i>Broj učenika</i> | <i>Broj grupa</i> | <i>Izvršitelj programa</i> | <i>Sati tjedno</i> | <i>Sati godišnje</i> | <i>Pripomena</i> |
|------------------------------|------------------------|---------------------|-------------------|----------------------------|--------------------|----------------------|------------------|
| <i>Vjeronauk (katolički)</i> | <i>I - VIII</i>        | <i>113</i>          | <i>13</i>         | <i>Finka Zrinušić</i>      | <i>6x2</i>         | <i>840</i>           |                  |
|                              |                        |                     |                   | <i>Tatjana Penava</i>      | <i>2x2</i>         |                      |                  |
|                              |                        |                     |                   | <i>Ljudevit Cikojević</i>  | <i>4x2</i>         |                      |                  |
| <i>Informatika</i>           | <i>I.-IV. VII-VIII</i> | <i>84</i>           | <i>9</i>          | <i>Branimir Krstičević</i> | <i>2x2</i>         | <i>140</i>           |                  |
|                              |                        |                     |                   | <i>Romano Vukas</i>        | <i>7x2</i>         | <i>490</i>           |                  |
| <i>Njemački j.</i>           | <i>IV.-VIII.</i>       | <i>28</i>           | <i>7</i>          | <i>Mirjana Sušak</i>       | <i>6x2</i>         | <i>420</i>           |                  |

Tablica 9: Plan rada izborne nastave

## PLAN RADA POČETNOG UČENJA STRANOG JEZIKA

| <i>Naziv programa</i>             | <i>Razred</i>                    | <i>Broj učenika</i>  | <i>Broj grupa</i> | <i>Izvršitelj programa</i>    | <i>Sati tjedno</i> | <i>Sati godišnje</i> | <i>Pripomena</i> |
|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------|----------------------|------------------|
| <b>Rano učenje stranog jezika</b> |                                  | <i>10</i>            |                   |                               |                    |                      |                  |
|                                   | <i>I.a,</i>                      | <i>10</i>            | <i>4</i>          | <b>Dalia Ficović Franušić</b> | <i>4x2</i>         | <i>280</i>           |                  |
|                                   | <i>II. a</i>                     | <i>13</i>            |                   |                               |                    |                      |                  |
|                                   | <i>III.a</i>                     | <i>9</i>             |                   |                               |                    |                      |                  |
|                                   | <i>IV. a</i>                     |                      |                   |                               |                    |                      |                  |
|                                   | <b>komb. odjel A i B Ponikve</b> | <i>6</i><br><i>3</i> | <i>2</i>          | <b>Maria Milolaža</b>         | <i>2x2</i>         | <i>140</i>           |                  |

Tablica 10: Početno učenje stranih jezika

**ORGANIZACIJA DOPUNSKE NASTAVE**

| Nastavni predmet                                | Razred          | Skupina | Voditelj/ica            | Sati godišnje |
|-------------------------------------------------|-----------------|---------|-------------------------|---------------|
| Hrvatski jezik                                  | 5. – 8. Komb.   | 1       | Maja Ančić Miloš        | 35            |
|                                                 | 5.- 8. a komb.  | 1       | Ivana Oraić Rabušić     | 35            |
| Matematika                                      | 5.-7. komb. od. | 0,5     | Nikoleta Mekišić        | 18            |
|                                                 | 5.-8. komb. od. | 1       | Magdalena Krstičević    | 35            |
| Matematika i/ili hrvatski jezik (prema potrebi) | 1.a komb.od. A  | 1       | Nikolina Petrović       | 35            |
|                                                 |                 | 1       | Zrinka Vlašić           | 35            |
|                                                 | 4.a komb. od.B  | 1       | Nikolina Šerka Đuračić  | 35            |
|                                                 |                 | 0,5     | Ana Vukas               | 18            |
|                                                 | 3.a             | 1       | Nikolina Franković-Žile | 35            |
|                                                 | 2.a omb.od. B   | 1       | Dragana Franušić        | 35            |
|                                                 |                 | 0,5     | Ana Vukas               | 17            |
| UKUPNO:                                         |                 | 9,5     |                         | 332,5         |

Table 11 Dopunska nastava

**ORGANIZACIJA DODATNE NASTAVE**

| Nastavni predmet      | Razred          | Skupina | Voditelj/ica            | Sati godišnje |
|-----------------------|-----------------|---------|-------------------------|---------------|
| Hrvatski jezik        | 5. – 8. Komb.   | 1       | Maja Ančić Miloš        | 35            |
|                       | 5.a-8.a Komb.   | 1       | Ivana Oraić Rabušić     | 35            |
| Engleski jezik        | 7.D             | 1       | Maria Milolaža          | 35            |
|                       | 8.a             | 1       | Dalia Ficović Franušić  | 35            |
| Vjeronauk (katolički) | C i D           | 1       | Ljudevit Cikojević      | 35            |
|                       | 5.a, 7.a I 8.a  | 1       | Finka Zrinušić          | 35            |
| Matematika            | komb. od. C i D | 1       | Magdalena Krstičević    | 35            |
|                       | 5.a - 8.a komb. | 1       | Nikoleta Mekišić        | 35            |
| Kemija                | 7.a – 8.a       | 1       | Ana Milun Mrčavić       | 35            |
| Biologija             | 7.a - 8.a       | 1       | Ana Milun Mrčavić       | 35            |
| Matematika            | 2.a,            | 1       | Dragana Franušić        | 35            |
|                       | Komb.od. B      | 0,5     | Ana Vukas               | 18            |
|                       | 3.a             | 1       | Nikolina Franković-Žile | 35            |
|                       | 4.a,            | 1       | Nikolina Šerka Đuračić  | 35            |
|                       | Komb.od.B       | 0,5     | Ana Vukas               | 17            |
|                       | 1.a,            | 1       | Nikolina Petrović       | 35            |
|                       | 1.A             | 1       | Zrinka Vlašić           | 35            |
|                       | 18,5            | 16      |                         | 560           |

Table 12 Dodatna nastava

### Učenci uključeni u dodatni rad - dodatna nastava

| Red. br. | UČENIK               | Razred       | Naziv programa | Imena učitelja izvršitelja | Godišnj i broj sati | Pripomena   |
|----------|----------------------|--------------|----------------|----------------------------|---------------------|-------------|
| 1.       | Borna Franković-Žile | 5.a          | Matematika     | Nikoleta Begušić           | 35                  |             |
| 2.       | Tonka Šatara         |              |                | Mekišić                    |                     |             |
| 3.       | Zlatica Uvodić       |              |                |                            |                     |             |
| 4.       | Ella Maria Žarak     |              |                |                            |                     |             |
| 5.       | Ante Andrović        | Komb.od. 5.C | Matematika     | Magdalena                  | 35                  |             |
| 6.       | Laura Peković        |              |                | Krstičević                 |                     |             |
| 7.       | Josip Vuletić        |              |                |                            |                     |             |
| 8.       | Nika Essert          | 4.a          | Matematika     | Nikolna Šerka -            | 35                  |             |
| 9.       | Ema Farac            |              |                | Đuračić                    |                     |             |
| 10.      | Ante Marlais         | Komb.od3.B   | Matematika     | Ana Vukas                  | 35                  |             |
| 11.      | Ivan Pinčević        |              |                |                            |                     |             |
| 12.      | Mercedes Nicol       | 3.a          | Matematika     | Nikolina                   | 35                  |             |
| 13.      | Ana Jonjić           |              |                | Franković-Žile             |                     |             |
| 14.      | Mišel Marlais        |              |                |                            |                     |             |
| 15.      | Duje Memunić         |              |                |                            |                     |             |
| 16.      | Nika Soko            |              |                |                            |                     |             |
| 17.      | Petra Budimir        | 8.a          | Hrvatski jezik | Ivana Oraić                | 35                  | kombinirano |
| 18.      | Karlo Menalo         |              |                | Rabušić                    |                     |             |
| 19.      | Lana Feltrin         | Komb.od D    | Engleski jezik | Maria Milolaža             | 35                  |             |
| 20.      | Antonia Vuletić      | 8.razred     |                |                            |                     |             |
| 21.      | Adriano Škrabo       | 8.a          | Kemija         | Ana Milun Mrčavić          | 35                  |             |
| 22.      | Antonio Pinčević     | 8.a          | Biologija      | Ana Milun Mrčavić          | 35                  |             |

**Table 13 Dodatni rad**

## PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI I UČENIČKIH DRUŠTAVA

| <i>Redni broj</i> | <i>Naziv aktivnosti ili grupe</i>     | <i>Broj uključenih učenika</i> | <i>Planirano sati godišnje</i> | <i>Imena učitelja izvršitelja</i> | <i>Pripomena</i> |
|-------------------|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 1.                | Sportsko - kreativna grupa            | Učenici 1.a                    | 35                             | Dragana Franušić                  |                  |
| 2.                | Likovna grupa<br>Mali kreativci       | Učenici 3.a                    | 35                             | Nikolina Šerka<br>Đuračić         |                  |
|                   | Domaćinstvo                           | Učenici 4.a                    | 35                             | Nikolina Petrović                 |                  |
| 3.                |                                       |                                |                                |                                   |                  |
| 4.                | Dramska grupa                         | Odjel 2.a                      | 35                             | Zdravka Mojaš                     |                  |
| 5.                | Dramska skupina                       | Komb_od A                      | 35                             | Nikolina Franković-<br>Žile       |                  |
| 6.                | Igraonica                             | Komb_od B                      | 35                             | Ana Vukas                         |                  |
| 7.                | Eko skupina                           | 5.a                            | 35                             | Ana Milun Mrčavić                 |                  |
| 8.                | Likovna grupa                         | 5.-8. razred                   | 35                             | Josipa Vlašić                     |                  |
| 9.                | Novinarska skupina, Mladi knjižničari | 4.-8. razred                   | 35                             | Jelena Vukasović                  |                  |
| 10.               | Vjeronaučna olimpijada                | C i D (6 učenika)              | 35                             | Ljudevit Cikojević                |                  |
| 12.               | ŠŠK Stoviš                            | 4.-8.                          | 70                             | Elena Glavor Peković              |                  |

Tablica 14: Izvannastavne aktivnosti i učenička društva

## UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

| <i>Redni broj</i> | <i>Naziv aktivnosti</i>   | <i>Broj učenika</i> | <i>Mjesto ostvarivanja</i> | <i>Voditelj aktivnosti</i> | <i>Način komuniciranja s organizatorom</i> |
|-------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------------------|
| 1.                | LIMENA GLAZBA             | 18                  | Prostorije HKUD-a          | Dražan Laskač              | Usmeni dogovor                             |
| 2.                | CRKVENI ZBOR              | 9                   | Crkveni prostori           | Antica i Miljenko Essert   | Usmeni dogovor                             |
| 3.                | KUD „Ponikovska poskočica | 12                  | Školska športska dvorana   | M. Vučetić                 | Usmeni dogovor                             |
| 4.                | HNK SOŠK 1919 - nogomet   | 5                   | Igralište u Stonu          | S. Salacan i D. Marinović  | Usmeni dogovor                             |

Tablica 15: Izvanškolske aktivnosti

## PLAN KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI

| Nadnevak         | Naziv                                                 | Nositelji                                                | Način realizacije                                                                              | Broj sati |
|------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 08 .9.2025       | Prvi dan nastave                                      | Svi učitelji i učenici                                   | Svečani početak                                                                                | 1         |
| 13. 09. 2025.    | Međunarodni dan demokracije                           | razrednici                                               | predavanje                                                                                     | 1         |
| 14. 09. 2025.    | Međunarodni dan zaštite ozonskog omotača              | Učitelji prirode, biologije i ostali učitelji            | Krovna mjesečna tema, video filmovi, panoi, plakati                                            | 6         |
| 23. 09. 2025.    | Svjetski dan školskog mlijeka (FAO)                   | Pedagog učenici prvog razreda                            | Video film, predavanje, kviz znanja,                                                           | 6         |
| 20. 09. 2025.    | Hrvatski olimpijski dan<br><b>„STON MARATON 2025“</b> | Učitelj TZK – a i učenici škole                          | Športske aktivnosti, podjela promidžbenog materijala, Sudjelovanju u maratonu                  | 4         |
| 25. 09. 2025.    | Europski dan jezika                                   | Učitelji stranih jezika                                  | Tematski sat, izrada plakata                                                                   | 3         |
| 07.-18. 10.2025. | Dani zahvalnosti za plodove zemlje                    | Učitelji i učenici, vjeroučitelji                        | Blagoslov kruha, prigodni program, predavanja, radionice, filmovi                              | 24        |
| 24. 10. 2025.    | Dan organizacije UN                                   | Knjižničar, učitelji povijesti i učenici                 | Tematski sat, izložba                                                                          | 6         |
| 31.10. 2025.     | Blagdan Svih svetih Dušni dan – dan sjećanja na mrtve | Učitelji, vjeroučitelji i učenici                        | posjet grobovima preminulih učitelja                                                           | 6         |
| 14. 11. 2025.    | Svjetski dan nepušača                                 | Pedagog, razrednici, učenici                             | Predavanja, radionice, plakati, panoi, filmovi                                                 | 14        |
| Cijeli mjesec    | Mjesec knjige                                         | Knjižničar, učitelji hrvatskog jezika i razredne nastave | Predavanja, radionice, posjete knjižnici, razgovor s književnikom                              | 20        |
| 17.11.2025       | Dan sjećanja na Vukovar                               | Ravnatelj, učitelji učenici, ratni veterani              | Aktualni sat, predavanja na temu stradanja Vukovara, ratna sjećanja, filmovi, paljenje svijeća | 6         |
| 30.11. 2023.     | Dan borbe protiv AIDS-a                               | Učitelj biologije, učenici                               | Predavanja, film, plakati i pano                                                               | 2         |
| 2.12.2025.       | Međunarodni dan osoba s posebnim potrebama            | Pedagog i učenici                                        | Radionice za učenike                                                                           | 8         |
| 05.12.2025.      | Sveti Nikola                                          | Vjeroučitelj, učitelji i učenici                         | Prigodni program, izložba lik. radova, darivanje                                               | 6         |
| 05.12.2025.      | Školski medni dan                                     | Razredni učitelji, ravnatelj, učenici 1. razreda, pčelar | Prezentacija, slikovnica, prikaz života pčele, zdrava hrana, podjela meda                      | 2         |
| 19.12.2025.      | Božić                                                 | Vjeroučitelj, učitelji i učenici                         | Prigodni program, izložba lik. radova, darivanje, podjela izvješća                             | 4         |
| 15.01.2026.      | Veliki dan hrvatskog športa                           | Učitelj TZK, učenici                                     | Predavanje o hrvatskom športu, film                                                            | 2         |
| 03.02.2026.      | Sv. Vlaha                                             | Vjeroučitelj, učitelji i učenici                         | Sv. Misa s procesijom kroz Ston                                                                | 5         |
| 13. 02.2026.     | Valentinovo                                           | Učitelji i učenici                                       | Prigodni program, izložba likovnih i literarnih radova                                         | 4         |
| 13.02.2026.      | Hrvatski dan nepušenja                                | Učitelji RN, prirode i biologije s učenicima             | Predavanja, radionice, izrada plakata                                                          | 10        |

|              |                                            |                                    |                                                                                          |   |
|--------------|--------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 17.02.2026.  | Međunarodni dan materinjeg jezika          | Učitelji hrvatskog jezika, učenici | Predavanje o hrvatskom jeziku,                                                           | 2 |
| 9. .03.2026. | Maškare                                    | Svi učitelji i učenici             | Maškarana povorka u školi i mjestu                                                       | 4 |
| 06.03.2026.  | Međunarodni dan žena                       | Učitelji i učenici                 | Prigodni program, izložba likovnih i literarnih radova, darivanje                        | 3 |
| 13.03.2026.  | Dan Pokreta prijatelja prirode Lijepa naša | Učitelj biologije, učenici         | Predavanja, film, plakati i pano, Čišćenje i uređivanje okoliša škole                    | 6 |
| 20.03.2026.  | Svjetski dan voda                          | Učitelj biologije, učenici         | Predavanja, film, plakati i pano,                                                        | 3 |
| 05.04.2026.  | Uskrs                                      | Vjeroučitelj, učitelji i učenici   | Prigodni program, izložba lik. radova,                                                   | 6 |
| 08.04.2026.  | Svjetski dan zdravlja                      | Učitelji i učenici                 | Predavanja, plakati i pano,                                                              | 2 |
| 10.04.2026.  | Dan sjećanja na žrtve Holokausta           | Učitelji povijesti, učenici        | Predavanja, film, plakati i pano,                                                        | 4 |
| 22.04.2026.  | Dan planeta zemlje                         | Svi učitelji i učenici             | Predavanja, film, plakati i pano, Čišćenje i uređivanje okoliša škole, posjete parkovima | 6 |
| 08.05.2026.  | Dan vijeća Europe                          | Učitelji povijesti, učenici        | Predavanje, plakati i panoi                                                              | 2 |
| 08.05.2026.  | Dan pobjede nad fašizmom                   | Učitelji povijesti, učenici        | Predavanje, plakati i panoi                                                              | 2 |
| 29.05.2026.  | Dan državnosti                             | Učitelji povijesti, učenici        | Predavanje, plakati i panoi                                                              | 2 |
| 05.06.2026.  | Dan Škole                                  | Svi učitelji i učenici             | Prigodni program, izložba likovnih i literarnih radova, športski program                 | 8 |
| 12.06.2026.  | Završetak nastavne godine                  | Svi učitelji i učenici             | Prigodni program, izložba likovnih i literarnih radova,                                  | 8 |
| 29.06. 2026. | Podjela svjedožbi                          | Svi učitelji i učenici             | Podjela svjedožbi, ispraćaj učenika 8. razreda u srenju školu                            | 2 |

**Tabela 16 - Kulturna i javna djelatnost Škole**

## PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA

| Mjesec          | S A D R Ž A J                                                                                                                  | Broj učenika                       | Sati godišnje (70) | Nositelj aktivnosti                                             | Pripomena     |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>rujan</b>    | - Organiziranje prijevoza, podjela udžbenika, izrada preventiv. prog. za borbu protiv ovisn.<br>- Preventivni dentalni pregled | svi učenici<br><br>učenici 6. raz. | 5<br><br>5         | Ravnatelj i razrednici<br><br>Ravnatelj, razrednici, stomatolog | Vanjski proj. |
| <b>listopad</b> | Uređenje radnih prostora i školskog okoliša, predavanja iz PP                                                                  | svi učenici                        | 10                 | ravnatelj, razrednici, pedagog                                  |               |
| <b>studeni</b>  | Cijepljenje učenika protiv gripe, zdravstveni pregledi učenika za Ston                                                         | svi učenici                        | 5                  | ravnatelj, razrednici                                           |               |
| <b>prosinac</b> | Zdravstveni pregledi učenika, prigodno uređenje prostora povodom božićnih blagdana                                             | svi učenici                        | 10                 | svi učitelji, ravnatelj, vjeroučitelji, pedagog                 |               |
| <b>siječanj</b> | Pregledi učenika u Ponikvama, prikupljanje sadnica drveća, cvijeća i ukrasnog grmlja                                           | svi učenici                        | 5                  | svi učitelji, djelatnici parkova                                |               |
| <b>veljača</b>  | Sadnja prikupljenih sadnica u školsko dvorište i pripremljene posude.                                                          | svi učenici                        | 5                  | svi učitelji, voditelji eko-grupe                               |               |
| <b>ožujak</b>   | Pripremanje i zasijavanje novih travnjaka, sadnja i uzgoj cvijeća                                                              | svi učenici                        | 5                  | domar škole, učenici viših razreda                              |               |
| <b>travanj</b>  | Preventivna i redovita cijepljenja učenika, zubarski pregledi učenika, učeničke ekskurzije                                     | svi učenici                        | 10                 | ravnatelj, razrednici                                           |               |
| <b>svibanj</b>  | Izleti u prirodu, predavanja o očuvanju okoliša, sadnja opožarenih površina, čišćenje i uređenje plaža                         | svi učenici                        | 10                 | ravnatelj, razrednici, svi učitelji                             |               |
| <b>lipanj</b>   | Plivanje i športovi na vodi, skrb o školskom vrtu,                                                                             | svi učenici                        | 5                  | ravnatelj, razrednici VIII r. svi učitelji                      |               |
| <b>srpanj</b>   |                                                                                                                                |                                    |                    |                                                                 |               |
| <b>kolovoz</b>  |                                                                                                                                |                                    |                    |                                                                 |               |

Tablica17: Zdravstveno-socijalna i ekološka zaštita učenika

## GODIŠNJE ZADUŽENJE UČITELJA RAZREDNE NASTAVE

| Redn<br>i broj | Ime i prezime učitelja     | Razred                | Redovna<br>nastava | Rad<br>razrednik | Dopunska<br>nastava | Dodatna<br>nastava | INA | Ukupno<br>nep. rad | Pripreme | Ostali poslovi | UKUPNO |           |
|----------------|----------------------------|-----------------------|--------------------|------------------|---------------------|--------------------|-----|--------------------|----------|----------------|--------|-----------|
|                |                            |                       |                    |                  |                     |                    |     |                    |          |                | Tjedno | Godišmnje |
| 1.             | NIKOLINA<br>FRANKOVIĆ-ŽILE | III.                  | 16                 | 2                | 1                   | 1                  | 1   | 21                 | 8        | 11             | 40     | 1760      |
| 2.             | ANA<br>VUKAS               | II.-IV.               | 16                 | 2                | 1                   | 1                  | 1   | 21                 | 8        | 11             | 40     | 1760      |
| 3.             | ZRINKA<br>VLAŠIĆ           | I.                    | 16                 | 2                | 1                   | 1                  | 1   | 21                 | 8        | 11             | 40     | 1760      |
| 4.             | NIKOLINA<br>ŠERKA ĐURAČIĆ  | IV.                   | 15                 | 2                | 1                   | 1                  | 1   | 21                 | 8        | 12             | 40     | 1760      |
| 5.             | NIKOLINA<br>PETROVIĆ       | I.                    | 16                 | 2                | 1                   | 1                  | 1   | 21                 | 8        | 11             | 40     | 1760      |
| 6.             | DRAGANA<br>FRANUŠIĆ        | II.                   | 16                 | 2                | 1                   | 1                  | 1   | 20                 | 8        | 11             | 40     | 1760      |
| 7.             | MATEA<br>ŠTRBIĆ            | Posebni<br>(II.-III.) | 13                 | 2                | 1                   | 1                  | 1   | 18                 | 7        | 15             | 40     | 1760      |
| 8.             | ROMANA<br>ANTUNICA         | 1.-3.                 |                    |                  |                     |                    |     |                    |          |                | 40     |           |

Tablica 18: Godišnje zaduženje učitelja razredne nastave

Sukladno članku 38. stavci 7. - 9. učiteljice s 30 i više godina radnog staža odriču se prava na umanjenje tjednih radnih obveza u zamjenu za uvećanje plaće.

Učiteljice jesu:

1. Nikolina Šerka Đuračić,
2. Ana Vukas,
3. Sanja Prnić – (dulje bolovanje)

## GODIŠNJE ZADUŽENJE UČITELJA PREDMETNE NASTAVE

| Red. broj | Ime i prezime učitelja | Predmet koji predaje           | Razred-nišтво | Predaje u razredima |     |     |        |        | Redovna nastava +razred | Izborna nastava | Dop. | Dod. | INA | Ukupno nepo. rad | Pripreme | Ostali poslovi | Posebni poslovi | UKUPNO |          |
|-----------|------------------------|--------------------------------|---------------|---------------------|-----|-----|--------|--------|-------------------------|-----------------|------|------|-----|------------------|----------|----------------|-----------------|--------|----------|
|           |                        |                                |               | Raz. nast           | 5.  | 6.  | 7.     | 8.     |                         |                 |      |      |     |                  |          |                |                 | Tjedno | Godišnje |
| 1.        | Ivana Oraić Rabušić    | Hrvatski jezik                 | 0             | 0                   | 5   | 5   | 4      | 4      | 18                      | 0               | 1    | 1    | 2   | 22               | 9        | 9              | 0               | 40     | 1760     |
| 2.        | Maja Ančić Miloš       | Hrvatski jezik                 | 0             | 0                   | 2,5 | 2,5 | 0      | 4      | 9                       | 0               | 1    | 0    | 1   | 11               | 5        | 4              | 0               | 20     | 880      |
| 3.        | Josipa Vlašić          | Likovna kul.                   | 0             | 0                   | 1,5 | 1,5 | 1      | 2      | 8                       | 0               | 0    | 0    | 1   | 9                | 4        | 3              | 2               | 18     | 792      |
| 4.        | Hajrija Cakić          | Glazbena kul.                  | 0             | 2                   | 1,5 | 1,5 | 1      | 2      | 10                      | 0               | 0    | 0    | 1   | 11               | 4        | 10             | 0               | 25     | 1100     |
| 5.        | Dalia Ficović Franašić | Engleski jezik                 | 0             | 8                   | 3   | 3   | 3      | 3      | 20                      | 0               | 0    | 1    | 0   | 21               | 10       | 8              | 1               | 40     | 1760     |
| 6.        | Maria Milolaža         | Engleski jezik                 | D             | 4                   | 1,5 | 1,5 | 0      | 3      | 12                      | 0               | 0    | 1    | 0   | 13               | 5        | 7              | 0               | 25     | 1100     |
| 7.        | Nikoleta Mekišić       | Matematika                     | 0             | 0                   | 0   | 4   | 0      | 4      | 8                       | 0               | 0,5  | 0,5  | 0   | 9                | 4        | 5              | 0               | 18     | 792      |
| 8.        | Magdalena Krstičević   | Matematika                     | 6.a           | 0                   | 4   | 0   | 4      | 8      | 18                      | 2               | 1    | 1    | 0   | 22               | 9        | 9              | 0               | 40     | 1760     |
| 9.        | Ana Milun Mrčavić      | Priroda<br>Biologija<br>Kemija | 8.a           | 0                   | 3.5 | 2   | 2<br>2 | 4<br>4 | 19,5                    | 0               | 0    | 2    | 2   | 24               | 9        | 7              | 0               | 40     | 1760     |
| 10.       | Tadej Barović          | Fizika                         | 5.a           | 0                   | 2   | 1   | 6      | 3      | 14                      | 0               | 0    | 0    | 0   | 14               | 6        | 8              | 0               | 28     | 1232     |
| 11.       | Zvonka Šimunović       | Geografija                     | 0             | 0                   | 1.5 | 4   | 4      | 2      | 11,5                    | 0               | 0    | 1    | 0   | 12,5             | 6        | 1,5            | 0               | 20     | 880      |
| 12.       | Zvonimir Stepić        | Povijest                       | 7.a           | 0                   | 3   | 3   | 4      | 2      | 14                      | 0               | 0    | 0    | 1   | 15               | 6        | 6              | 3               | 30     | 1320     |
| 13.       | Elena Glavor Peković   | Tjelesna i zdrav. kul.         | C             | 0                   | 3   | 3   | 2      | 4      | 14                      | 0               | 0    | 0    | 5   | 19               | 6        | 12             | 3               | 40     | 1760     |
| 14.       | Tatjana Penava         | Katolički vjeronauk            | 0             | 5                   | 0   | 0   | 0      | 0      | 0                       | 5               | 0    | 0    | 0   | 5                | 3        | 1              | 0               | 9      | 396      |
| 15.       | Ljudevit Cikojević     | Katolički vjeronauk            | 0             | 4                   | 1   | 1   | 2      | 0      | 8                       | 8               | 0    | 0    | 1   | 9                | 4        | 3              | 0               | 16     | 704      |
| 16.       | Finka Zrnušić          | Katolički vjeronauk            | 0             | 2                   | 2   | 2   | 0      | 2      | 8                       | 8               | 0    | 0    | 1   | 19               | 4        | 3              | 0               | 16     | 704      |

|     |                   |                        |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |    |    |   |   |    |      |
|-----|-------------------|------------------------|---|---|---|---|---|---|---|----|---|---|---|----|----|---|---|----|------|
| 17. | Mario<br>Čurković | Vjeronauk<br>Katolički | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 4 | 4  | 0 | 0 | 0 | 4  | 2  | 1 | 0 | 7  | 308  |
| 18. | Romano<br>Vukas   | Informatika            | 0 | 6 | 2 | 4 | 2 | 4 | 6 | 14 | 0 | 0 | 2 | 22 | 10 | 6 | 2 | 40 | 1760 |
| 19. | Mirjana<br>Sušak  | Njemački<br>jezik      | 0 | 4 | 3 | 1 | 2 | 4 | 0 | 14 | 0 | 1 | 1 | 16 | 7  | 7 | 0 | 30 | 1320 |

Tablica 19: Godišnje zaduženje učitelja predmetne nastave

### STRUČNI SURADNICI

| Broj: | IME<br>I<br>PREZIME | Struka                                                | Naziv poslova<br>koje obavlja | Broj sati<br>tjedno | Radno vrijeme<br>od - do | Broj sati<br>godišnjeg<br>zaduženja | Pripo-<br>mena |
|-------|---------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------|
| 1.    | NIVES<br>ERCEG      | Prof. pedagogije i<br>povijesti                       | str.sur. pedagog              | 24                  | 3 dana<br>8 - 14         | 1056                                |                |
| 2.    | JELENA<br>VUKASOVIĆ | Prof. engleskog i<br>hrvatskog jezika i<br>knjižničar | str. sur.<br>knjižničar       | 40                  | 7 - 15                   | 1760                                |                |

PODACI O OSTALIM DJELATNICIMA U ŠKOLI I NJIHOVIM ZADUŽENJIMA

| <b>Broj:</b> | <b>IME<br/>I<br/>PREZIME</b> | <b>Struka</b>      | <b>Naziv poslova<br/>koje obavlja</b> | <b>Broj<br/>sati<br/>tjedno</b> | <b>Radno<br/>vrijeme<br/>od - do</b> | <b>Broj sati<br/>godišnjeg<br/>zaduženja</b> | <b>Pripo-<br/>mena</b> |
|--------------|------------------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------|
| 1.           | ANDRIJANA<br>MATIĆ           | Mag.<br>prava      | tajnik,                               | 20                              | 8 - 12                               | 880                                          |                        |
| 2.           | DANIJELA<br>MILJEVIĆ         | dipl.<br>ekonomist | Voditelj<br>računovodstva             | 20                              | 8-12                                 | 880                                          |                        |
| 3.           | ROMANA<br>ŽILE               | NKV<br>radnica     | spremačica                            | 40                              | 7 - 15                               | 1760                                         |                        |
| 4.           | ANTE<br>MOJAŠ                | KV-stolar          | domar                                 | 22                              | 8-12                                 | 968                                          |                        |
| 5.           | FANITA<br>MARLAIS            | NKV<br>radnica     | spremačica                            | 20                              | 11 - 15                              | 880                                          |                        |
| 6.           | VEDRANA<br>TRČE              | NKV<br>radnica     | spremačica                            | 40                              | 7 - 15                               | 1760                                         |                        |

Tablica 20: Godišnje zaduženje ostalih zaposlenika

**PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA**

| <b>SADRŽAJ RADA</b>                                                                                                                                                                          | <b>Predviđeno vrijeme ostvarivanja</b> | <b>Predviđeno vrijeme u satima</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|
| <b>1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA</b>                                                                                                                                                 |                                        | <b>200</b>                         |
| 1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole                                                                                                                                            | VI - IX                                | 30                                 |
| 1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja                                                                                                                                                 | VI – IX                                | 10                                 |
| 1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma                                                                                                                                             | VI – IX                                | 10                                 |
| 1.4. Izrada školskog kurikuluma                                                                                                                                                              | VI – IX                                | 30                                 |
| 1.5. Izrada Razvojnog plana i programa škole                                                                                                                                                 | VI – IX                                | 30                                 |
| 1.6. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća                                                                                                                          | IX – VI                                | 10                                 |
| 1.7. Izrada zaduženja učitelja                                                                                                                                                               | VI – VIII                              | 10                                 |
| 1.8. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima                                                                                                                          | IX – VI                                | 10                                 |
| 1.9. Planiranje i organizacija školskih projekata                                                                                                                                            | IX – VI                                | 10                                 |
| 1.10. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja                                                                                                                                        | IX – VI                                | 20                                 |
| 1.11. Planiranje nabave opreme i namještaja                                                                                                                                                  | IX – VI                                | 10                                 |
| 1.12. Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole                                                                                                                                       | IX – VI                                | 10                                 |
| 1.13. Ostali poslovi                                                                                                                                                                         | IX – VIII                              | 10                                 |
| <b>2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA</b>                                                                                                                                           |                                        | <b>270</b>                         |
| 2.1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA, izrada kompletne organizacije rada Škole). | IX – VIII                              | 55                                 |
| 2.2. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole                                                                                                                                                   | VIII – IX                              | 10                                 |
| 2.3. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja                                                                                                                                    | VI – IX                                | 10                                 |
| 2.4. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a                                                                                                                    | IX – VI                                | 20                                 |
| 2.5. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole                                                                                                                                       | IX – VI                                | 20                                 |
| 2.6. Organizacija prijevoza i prehrane učenika                                                                                                                                               | IX – VII                               | 10                                 |
| 2.7. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika                                                                                                                     | IX – VI                                | 10                                 |
| 2.8. Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i ekskurzija                                                                                                                     | IX – VI                                | 20                                 |
| 2.9. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole                                                                                                                              | IX – VIII                              | 20                                 |
| 2.10. Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred                                                                                                                                  | IV – VII                               | 10                                 |
| 2.11. Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika                                                                                                                 | IX – VI                                | 10                                 |
| 2.12. Organizacija zamjena nenazočnih učitelja                                                                                                                                               | IX – VI                                | 10                                 |
| 2.13. Organizacija popravnih, predmetnih i razrednih ispita                                                                                                                                  | VI i VIII                              | 15                                 |
| 2.14. Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika                                                                                                                                        | V-IX                                   | 5                                  |
| 2.15. Poslovi vezani uz natjecanja učenika                                                                                                                                                   | I-VI                                   | 15                                 |
| 2.16. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora                                                                                                                                  | I i VIII                               | 15                                 |
| 2.17. Ostali poslovi                                                                                                                                                                         | IX – VIII                              | 15                                 |
| <b>3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE</b>                                                                                                                                         |                                        | <b>165</b>                         |
| 3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole                                                                                                                                | IX – VI                                | 30                                 |
| 3.2. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja                                                                                                                     | XII i VI                               | 15                                 |
| 3.3. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima                                                                                           | IX – VI                                | 30                                 |
| 3.4. Praćenje rada školskih povjerenstava                                                                                                                                                    | IX – VI                                | 15                                 |
| 3.5. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe                                                                                                                                     | IX – VIII                              | 10                                 |
| 3.6. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe                                                                                                                                            | IX – VIII                              | 10                                 |
| 3.7. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole                                                                                                                                 | IX – VIII                              | 15                                 |
| 3.8. Kontrola pedagoške dokumentacije                                                                                                                                                        | IX – VIII                              | 25                                 |

|                                                                                |           |            |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|
| 3.9. Ostali poslovi                                                            | IX – VIII | 15         |
| <b>4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE</b>                         |           | <b>100</b> |
| 4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela | IX – VIII | 60         |
| 4.2. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole                                 | IX – VIII | 10         |
| 4.3. Ostali poslovi                                                            | IX – VIII | 30         |
| <b>5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA</b>      |           | <b>235</b> |
| 5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima           | IX – VIII | 50         |
| 5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu                  | IX – VI   | 20         |
| 5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika                            | IX – VI   | 25         |
| 5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole            | IX – VIII | 20         |
| 5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika                   | IX – VIII | 20         |
| 5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/                    | IX – VIII | 40         |
| 5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad                              |           | 20         |
| 5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika                    |           | 10         |
| 5.9. Ostali poslovi                                                            | IX – VIII | 30         |
| <b>6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI</b>                  |           | <b>290</b> |
| 6.1. Rad i suradnja s tajnikom škole                                           | IX – VIII | 30         |
| 6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZOS-a                | IX – VIII | 30         |
| 6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole                  | IX – VIII | 30         |
| 6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole                              | IX – VIII | 20         |
| 6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/                      | IX – VIII | 15         |
| 6.6. Poslovi zastupanja škole                                                  | IX – VIII | 40         |
| 6.7. Rad i suradnja s računovođom škole                                        | IX – VIII | 15         |
| 6.8. Izrada financijskog plana škole                                           | VIII – IX | 20         |
| 6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja                             | IX – VIII | 15         |
| 6.10 Organizacija i provedba inventure                                         | XII       | 10         |
| 6.11. Poslovi vezani uz e-matice                                               | VI, IX    | 15         |
| 6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi                                       | VI        | 5          |
| 6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala                       | VIII i I  | 15         |
| 6.14. Ostali poslovi                                                           | IX – VIII | 30         |
| <b>7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA</b>                      |           | <b>350</b> |
| 7.1. Predstavljanje škole                                                      | IX – VIII | 30         |
| 7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa                   | IX – VIII | 25         |
| 7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje                               | IX – VIII | 25         |
| 7.4. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja         | IX – VIII | 15         |
| 7.5. Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU                           | IX – VIII | 20         |
| 7.6. Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini           | IX – VIII | 20         |
| 7.7. Suradnja s Uredom državne uprave                                          | IX – VIII | 25         |
| 7.8. Suradnja s osnivačem                                                      | IX – VIII | 25         |
| 7.9. Suradnja s Zavodom za zapošljavanje                                       | IX – VIII | 10         |
| 7.10. Suradnja s Zavodom za javno zdravstvo                                    | IX – VIII | 15         |
| 7.11. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb                                     | IX – VIII | 10         |
| 7.12. Suradnja s Obiteljskim centrom                                           | IX – VIII | 10         |
| 7.13. Suradnja s Policijskom upravom                                           | IX – VIII | 15         |
| 7.14. Suradnja s Župnim uredom                                                 | IX – VIII | 20         |
| 7.15. Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama                           | IX – VIII | 20         |
| 7.16. Suradnja s turističkim agencijama                                        | IX – VIII | 15         |

|                                                                         |           |             |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| 7.17.Suradnja s kulturnim i športskim ustanovama i institucijama        | IX – VIII | 20          |
| 7.18.Suradnja s svim udrugama                                           | IX – VIII | 20          |
| 7.19.Ostali poslovi                                                     | IX – VIII | 10          |
| <b>8. STRUČNO USAVRŠAVANJE</b>                                          |           | <b>98</b>   |
| 8.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi                           | IX – VI   | 10          |
| 8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a, AZZO-a, HUROŠ-a | IX – VI   | 20          |
| 8.3. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova               | IX – VI   | 20          |
| 8.4. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature                    | IX – VI   | 28          |
| 8.5. Ostala stručna usavršavanja                                        | IX – VI   | 20          |
| <b>9. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA</b>                                     |           | <b>60</b>   |
| 9.1. Vođenje evidencija i dokumentacije                                 | IX – VI   | 30          |
| 9.2. Ostali nepredvidivi poslovi                                        | IX – VI   | 30          |
| <b>UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:</b>                       |           | <b>1760</b> |

Planirao: Mirko Mamić, ravnatelj

## GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNIČARA

|               | Područje rada                                                                                                                                    | IX. | X. | XI. | XII. | I. | II. | III. | IV. | V. | VI. | VII | VIII.      |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-----|------|----|-----|------|-----|----|-----|-----|------------|
| <b>1.</b>     | <b>ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD</b>                                                                                                                     |     |    |     |      |    |     |      |     |    |     |     |            |
| 1.1.1.        | Program „Knjižnični odgoj i obrazovanje“: nastava u knjižnici                                                                                    | 5   | 10 | 10  | 8    | 10 | 10  | 13   | 6   | 12 | 4   |     |            |
| 1.1.2.        | Integrirani sati lektire u školskoj knjižnici                                                                                                    | 5   | 10 | 10  | 9    | 10 | 12  | 12   | 5   | 10 | 4   |     |            |
| 1.1.3.        | Rad sa skupinom „Mali knjižničari“ – izvannastavna aktivnost<br>Rad sa skupinom „Novinari“ – izvannastavna aktivnost                             | 4   | 8  | 8   | 9    | 6  | 8   | 10   | 6   | 10 | 2   |     |            |
| 1.1.4.        | Pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme ili referata                                                                                 | 6   | 10 | 15  | 2    | 10 | 5   | 5    | 5   | 5  | 5   |     |            |
| 1.1.5.        | Posudba i informativna djelatnost                                                                                                                | 25  | 22 | 22  | 12   | 24 | 25  | 20   | 18  | 18 | 35  |     |            |
| <b>UKUPNO</b> |                                                                                                                                                  | 45  | 60 | 60  | 40   | 60 | 60  | 60   | 40  | 50 | 50  |     | <b>540</b> |
| <b>2.</b>     | <b>STRUČNA KNJIŽNIČNA DJELATNOST</b>                                                                                                             |     |    |     |      |    |     |      |     |    |     |     |            |
| 2.1.1.        | Organizacija i vođenje rada u knjižnici                                                                                                          | 10  | 5  | 4   | 10   | 5  | 5   | 5    | 5   | 5  | 10  |     |            |
| 2.1.2.        | Nabava knjižnične građe                                                                                                                          | 5   | 5  | 2   | 5    | 5  | 5   | 5    | 5   | 5  | 3   |     |            |
| 2.1.3.        | Poslovanje u programu Metel win                                                                                                                  | 20  | 35 | 32  | 20   | 35 | 35  | 35   | 15  | 35 | 35  |     |            |
| 2.1.4.        | Izrada popisa literature i bibliografskih podataka                                                                                               | 5   | 5  | 2   | 5    | 5  | 5   | 5    | 5   | 5  | 2   |     |            |
| <b>UKUPNO</b> |                                                                                                                                                  | 40  | 50 | 40  | 40   | 50 | 50  | 50   | 30  | 50 | 50  |     | <b>450</b> |
| <b>3.</b>     | <b>STRUČNO USAVRŠAVANJE</b>                                                                                                                      |     |    |     |      |    |     |      |     |    |     |     |            |
| 3.1.1.        | Sudjelovanje na učiteljskim i stručnim vijećima u školi                                                                                          | 1   | 2  | 6   | 5    | 2  | 2   | 5    | 4   | 4  | 5   |     |            |
| 3.1.2.        | Sudjelovanje na stručnim skupovima na nivou grada, županije i države.                                                                            | 2   | 1  | 2   | 1    | 2  | 1   | 2    | 6   | 4  | 3   |     |            |
| 3.1.3.        | Suradnja s knjižnicama i nakladnicima                                                                                                            | 1   | 2  | 6   | 6    | 2  | 2   | 6    | 7   | 6  | 4   |     |            |
| 3.1.4.        | Individualno stručno usavršavanje (praćenje relevantne literature iz područja knjižničarstva i informacijskih znanosti, posebno informatologije) | 1   | 3  | 4   | 4    | 2  | 3   | 3    | 3   | 2  | 2   |     |            |
| <b>UKUPNO</b> |                                                                                                                                                  | 5   | 8  | 18  | 16   | 8  | 8   | 16   | 20  | 16 | 14  |     | <b>144</b> |
| <b>4.</b>     | <b>KULTURNA I JAVNA DJELATNOST</b>                                                                                                               |     |    |     |      |    |     |      |     |    |     |     |            |
| 4.1.1.        | Organiziranje susreta s književnicima te kulturnim i javnim djelatnicima za učenike. Postavljanje izložbi                                        | 2   | 10 | 10  | 5    | 5  | 10  | 10   | 2   | 10 | 2   |     |            |
| 4.1.2.        | Suradnja s kulturnim ustanovama koje se bave                                                                                                     | 5   | 10 | 10  | 10   | 10 | 10  | 10   | 5   | 10 | 5   |     |            |



*Plan i program rada školske knjižnice za školsku godinu 2025./ 2026.*

|              | <b>Odgojno obrazovni rad</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Stručni i informacijski rad</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Stručno usavršavanje</b>                                                                                           | <b>Kulturna i javna djelatnost</b>                        |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>RUJAN</b> | <p>Popis poželjnih naslova.</p> <p>Razgovor s učenicima o čitanju tijekom ljeta.</p> <p>Estetsko uređenje knjižnice.</p> <p>Revizija.</p> <p>Pomoć pri izboru građe u knjižnici.</p> <p>Poticanje navike dolaženja u knjižnicu.</p> <p>ZNAM ČITATI (učenici predmetne nastave vježbaju čitanje u knjižnici).</p> <p>VOLIM POMAGATI – aktivnost.</p> <p>Domaći rad nije težak! – aktivnost.</p> <p>PRIČAM TI PRIČU / 1. razred (Kravica Šarica) / RUGANJE NIJE FOR A! / “Različitost” je najljepša boja!</p> <p>Bajkaonica! (1. razred).</p> <p>Čuvamo knjige! – aktivnost.</p> <p>Izrada prezentacija za nastavu – kviz, lektira.</p> <p><b>Kutić kreativnosti!</b> – Mali knjižničari.</p> <p>DOBRODOŠLICA PRVAŠIMA / Mali knjižničari</p> <p>Obrada lektire.</p> <p>UČIM KAKO UČITI! (na satovima zamjene; knjižnica – UČENJE POKRETOM).</p> | <p>Obrada knjižnične građe i periodike.</p> <p>Revizija.</p> <p>Uvid u korištenje knjižnične građe te rad knjižnice.</p> <p>Uvid u sadržaj časopisa.</p> <p>Uvid tko je izgubio ili oštetiо iskaznice.</p> <p>Pravilan smještaj, zaštita i čuvanje knjižnične građe.</p> <p>Upis učenika prvih razreda u knjižnicu.</p> | <p>Sudjelovanje na stručnim webinarima.</p> <p>Suradnja s ravnateljem, nastavnicima i stručnim suradnicima škole.</p> | <p>Suradnja s kulturnim ustanovama te drugim školama.</p> |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>LISTOPAD</b></p> | <p>Upoznavanje učenika prvih razreda OŠ Ston s knjižnicom i knjigama kroz šaljivu prezentaciju: <b><i>Knjižnica.</i></b></p> <p><b>SVEČANA PODJELA ISKAZNICA!</b></p> <p>PRIČAM TI PRIČU / 1. razred.</p> <p><i>Put knjige od autora do čitatelja</i> –učenici trećih razreda / ppt.</p> <p>01.10. / Međunarodni dan glazbe – puštanje pjesama u knjižnici – DŽUBOKS!</p> <p>05.10. / Svjetski dan učitelja.</p> <p>12.10. / Dan pronalazača (pronazimo slatkiše u knjižnici).</p> <p>15.10. / Međunarodni dan pješačenja – razgovor o važnosti pješačenja i benefitima.</p> <p>15.10 do 15. 11. / Mjesec hrvatske knjige / suradnja s Narodnom knjižnicom Ston.</p> <p>20.10. / Svjetski dan jabuka (jabuke u knjižnici).</p> <p>26.10. / Dan međusobnog pomaganja (knjižničarka pomaže pri domaćim radovima i/ili individualnim potrebama; međusobno pomaganje).</p> <p><b><i>Kutić kreativnosti!</i></b> / Mali knjižničari.</p> <p>Čuvamo knjige! – aktivnost.</p> <p>ZNAM ČITATI (učenici predmetne nastave vježbaju čitanje)</p> | <p>Knjižnica – mjesto poticanja čitalačke i informacijske pismenosti.</p> <p>Posudba knjiga.</p> <p>Obrada knjižnične građe i periodike.</p> <p>Poslovanje u programu Metel Win.</p> <p>Izrada članskih iskaznica za učenike prvih razreda i svečana podjela iskaznica.</p> <p>Izrada članskih iskaznica za ostale učenike.</p> | <p>Sudjelovanje na stručnim webinarima.</p> <p>Praćenje rada drugih kulturnih ustanova i institucija te drugih škola.</p> | <p><b>OBILJEŽAVANJE:</b></p> <p>01.10. / Međunarodnog dana glazbe;</p> <p>05.10. / Svjetskog dana učitelja;</p> <p>10.10. / Svjetskog dana mentalnog zdravlja;</p> <p>12.10. / Dana pronalazača;</p> <p>15.10. / Međunarodnog dana pješačenja;</p> <p>Mjeseca hrvatske knjige / od 15.10 do 15.11 (početak);</p> <p>20.10. / Svjetskog dana jabuka;</p> <p>26.10. / Dana međusobnog pomaganja.</p> |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                       |                                                                                                                           |                                   |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| STUDENI | <p>Pomoć pri izboru knjiga.</p> <p>Upućivanje učenika u čitanje književnih djela i periodike.</p> <p>Tematske radionice - Mjesec hrvatske knjige. / Suradnja s Narodnom knjižnicom Ston.</p> <p>Referentna zbirka (pravopis, rječnici, enciklopedije): upotreba u svrhu proširivanja znanja– 4. r. Ston.</p> <p>Ivanka Borovac: Bontončić za sedam patuljaka / čitanjem do lijepog ponašanja.</p> <p>VOLIM POMAGATI – aktivnost.</p> <p>Domaći rad nije težak! – aktivnost.</p> <p>20. 11. Svjetski dan djece – puštamo dječje pjesme u knjižnici /slavimo / društvene igre.</p> <p>Izrada prezentacija.</p> <p>Lektirni izazovi – obrada lektire / Ston, Ponikve.</p> <p><b>Kutić kreativnosti!</b> / Mali knjižničari.</p> <p>Čuvamo knjige! – aktivnost.</p> <p>ZNAM ČITATI (učenici predmetne nastave).</p> <p>UČIM KAKO UČITI! (na satovima zamjene; knjižnica).</p> | <p>Obrada knjižnične građe i periodike.</p> <p>Posudba knjiga.</p> <p>Usavršavanje i obrada u programu Metel Win.</p> | <p>Sudjelovanje na stručnim webinarima.</p> <p>Praćenje rada drugih kulturnih ustanova i institucija te drugih škola.</p> | <p>20. 11. Svjetski dan djece</p> |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                |                                                                                                     |                                                                                                       |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROSINAC</b> | <p>Pomoć pri izboru knjiga.</p> <p>Upućivanje učenika u čitanje književnih djela i periodike.</p> <p>Priprema za sv. Nikolu. / Obilježavanje blagdana Sv. Nikole – <i>Stigao sv. Niko u knjižnicu</i>.</p> <p>Pripreme za Božić / BOŽIĆ JE NAJLJEPŠE DOBA GODINE!</p> <p>Kreativno pisanje – Božićno drvce / anegdote.</p> <p>Slušanje zvučnih zapisa (Božić).</p> <p>Izrada prezentacija.</p> <p>BRIGAŠ I TREBAŠ – pričaonica / osjećaji - STON.</p> <p>BRAIN GYM.</p> <p>Lektirni izazovi – obrada lektire / Ston, Ponikve.</p> <p><b>Kutić kreativnosti!</b> / Mali knjižničari</p> <p>VOLIM POMAGATI – aktivnost.</p> <p>Domaći rad nije težak! – aktivnost.</p> <p>Čuvamo knjige! – aktivnost.</p> <p>UČIM KAKO UČITI! (na satovima zamjene; knjižnica).</p> <p>ZNAM ČITATI (učenici predmetne nastave vježbaju čitanje).</p> <p>Čajanka u knjižnici.</p> | <p>Posudba knjiga.</p> <p>Usavršavanje i obrada u programu Metel Win.</p> <p>Obrada građe.</p> | <p>Suradnja s kulturnim ustanovama i institucijama.</p> <p>Sudjelovanje na stručnim webinarima.</p> | <p>Obilježavanje blagdana Sv. Nikole (uređenje knjižnice).</p> <p>Obilježavanje Božićnog vremena.</p> |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                 |                                                                                                                                                                                            |                                                       |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <p><b>SIJEČANJ</b></p> | <p>Što smo pročitali preko praznika?<br/>Vrećica srećica / 1. razred.<br/>Obrada lektire / Ston, Ponikve – LEKTIRNI IZAZOVI.<br/>Ivanjka Borovac, Željka Mezić: ŽIVOTINJSKA ABECEDA – obrada ili Ana Đokić Pongrašić: NEMAŠ POJMA GRIZLIJANE.<br/>Recitiranje poezije.<br/>BRAIN GYM!<br/><b>Sveti Vlaho!</b><br/>10.01. / Svjetski dan smijeha (pričamo viceve).<br/><b>Kutić kreativnosti!</b> / Mali knjižničari.<br/>VOLIM POMAGATI – aktivnost.<br/>BRIGAŠ I TREBAŠ – pričaonica / osjećaji, Ponikve.<br/>Domaći rad nije težak! – aktivnost.<br/>Čuvamo knjige! – aktivnost.<br/>ZNAM ČITATI (učenici predmetne nastave vježbaju čitanje).<br/>Poučavanje učenika za samostalno učenje: LIJEPO JE BITI SAMOSTALAN!<br/>Čajanka u knjižnici.</p> | <p>Posudba knjiga.<br/>Obrada građe.<br/>Usavršavanje u programu Metel Win.</p> | <p>Praćenje i čitanje relevantne literature i periodike.<br/><br/>Praćenje rada drugih kulturnih ustanova i institucija te drugih škola.<br/><br/>Sudjelovanje na stručnim webinarima.</p> | <p>10.01. / Obilježavanje Svjetskog dana smijeha.</p> |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                       |                                                                                                                  |                                       |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| VELJAČA | <p>Pomoć pri izboru knjiga.</p> <p>STVARALAŠTO – Ja kao sv. Vlaho.</p> <p>Valentinovo u knjižnici – LJUBAV JE SVE!</p> <p>Maškare.</p> <p>Obrada lektire – Ston, Ponikve / LEKTIRNI IZAZOVI</p> <p>Sustavno upoznavanje knjiga, uvođenje u temeljne načine pretraživanja.</p> <p>Izražajno čitanje: kako poboljšati čitanje (jedni druge slušaju i savjetuju – vježbanje slušanja).</p> <p>ZNAM ČITATI (učenici predmetne nastave vježbaju čitanje).</p> <p><b>Kutić kreativnosti!</b> / Mali knjižničari.</p> <p>VOLIM POMAGATI – aktivnost.</p> <p>Domaći rad nije težak! – aktivnost.</p> <p>Čuvamo knjige! – aktivnost.</p> <p>UČIM KAKO UČITI! (na satovima zamjene; knjižnica).</p> <p>Čajanka u knjižnici.</p> | <p>Posudba knjiga.</p> <p>Obrada građe.</p> <p>Usavršavanje u programu Metel Win.</p> | <p>Sudjelovanje na stručnim sastancima i webinarima.</p> <p>Praćenje i čitanje literature iz knjižničarstva.</p> | <p>3. veljače proslava Sv. Vlahe.</p> |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                       |                                                                                                                                                       |                                                                                                                  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OŽUJAK | <p>Pomoć pri izboru knjiga.</p> <p>Poučavanje učenika za samostalno učenje: LIJEPO JE BITI SAMOSTALAN!</p> <p>Lektirni izazovi – pomoć pri lektiri (Ston, Ponikve). / LEKTIRNI GYM!</p> <p><b>Čitajmo pod suncem i oblacima</b> (užitak čitanja na otvorenom).</p> <p>Stvaralačko pisanje – MAŠTA MOŽE SVAŠTA!</p> <p>21.03. / Svjetski dan pjesništva: POEZIJA IZ BALONA!</p> <p><b>Kutić kreativnosti!</b></p> <p>C. S. Lewis: Kronike iz Narnije (igrani film u knjižnici – gledanje/ poticanje na čitanje istoimene knjige).</p> <p>Čuvamo knjige! – aktivnost.</p> <p>VOLIM POMAGATI – aktivnost.</p> <p>Domaći rad nije težak! – aktivnost.</p> <p>ZNAM ČITATI (učenici predmetne nastave vježbaju čitanje u knjižnici).</p> <p>ZAČARANE ZIDINE – Ivana Brlić Mažuranić – 4. razred.</p> | <p>Posudba knjiga.</p> <p>Obrada građe.</p> <p>Usavršavanje u programu Metel Win.</p> | <p>Praćenje literature.</p> <p>Praćenje rada drugih kulturnih ustanova i institucija te drugih škola.</p> <p>Sudjelovanje na stručnim webinarima.</p> | <p>Obilježavanje Svjetskog dana pjesništva (21.02.)</p> <p>Širiti primjere dobre prakse u školi i izvan nje.</p> |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                |                                                                         |                                                                                                                                                                                          |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TRAVANJ | <p>Pomoć pri izboru knjiga.</p> <p><b>Knjižna građa</b> – 7. razred / Ston.</p> <p><b>INTERNET</b></p> <p><b>Međunarodni dan zaštite od buke</b> (šaptanje u knjižnici) / 20.04.</p> <p>Dan hrvatske knjige / 22.04.</p> <p><b>Ples</b> / radionica – obilježavanje Dana plesa / 29.04.</p> <p>Obilježavanje Uskrsa.</p> <p>Izražajno čitanje.</p> <p>PIZZA LEKTIRA – lektirna obrada.</p> <p><b>Kutić kreativnosti!</b> / Mali knjižničari.</p> <p>Poticanje čitanja lektire iz užitka.</p> <p>Traganje za novim pristupima učenju u knjižnici.</p> <p>LEKTIRA IZ VREĆICE.</p> <p>VOLIM POMAGATI – aktivnost.</p> <p>Domaći rad nije težak! – aktivnost.</p> <p>Čuvamo knjige! – aktivnost.</p> <p>ZNAM ČITATI (učenici predmetne nastave vježbaju čitanje u knjižnici).</p> | <p>Obrada građe.</p> <p>Posudba knjiga.</p> <p>Usavršavanje i obrada u programu Metel Win.</p> | <p>Praćenje literature.</p> <p>Sudjelovanje na stručnim webinarima.</p> | <p>Obilježavanje Uskrsa.</p> <p>Obilježavanje Međunarodnog dana zaštite od buke / 20.04.</p> <p>Obilježavanje Dana hrvatske knjige / 22.04.</p> <p>Obilježavanje Dana plesa / 29.04.</p> |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                 |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SVIBANJ | <p>Pomoć pri izboru knjiga.</p> <p>Upućivanje učenika u čitanje književnih djela i periodike.</p> <p>Čitanje tekstova po vlastitom odabiru / park, časopisi.</p> <p>Lektirni izazovi – Ston, Ponikve.</p> <p>PIKNIK LEKTIRA – obrada lektirnog djela.</p> <p>RAZMJENA KNJIŽEVNOG JUNAKA!</p> <p>Vježba – “DŽOKER SLOVO” – 1. razred</p> <p>Poučavanje učenika za samostalno učenje.</p> <p><b>Kutić kreativnosti!</b> / Mali knjižničari.</p> <p>Domaći rad volim!</p> <p>Međunarodni dan Sunca: <i>Čitajmo pod suncem i oblacima</i> / čitanje na otvorenom / 03.05.</p> <p>Međunarodni dan tjelesne aktivnosti / 10.05.</p> <p>Opisivanje krajolika – 4. razred.</p> <p>ZNAM ČITATI (učenici predmetne nastave vježbaju čitanje u knjižnici).</p> | <p>Obrada građe.</p> <p>Posudba knjiga.</p> <p>Usavršavanje i obrada u programu Metel Win.</p> | <p>Sudjelovanje na stručnim sastancima I webinarima.</p> <p>Praćenje i čitanje literature iz knjižničarstva.</p> | <p>Obilježavanje Međunarodnog dana Sunca / 03.05. - <i>Čitajmo pod suncem i oblacima</i> /čitanje na otvorenom.</p> <p>Obilježavanje Međunarodnog dana tjelesne aktivnosti.</p> |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                       |                                                |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| LIPANJ             | <p>Pomoć pri izboru knjiga.</p> <p>Hrvoje Kovačević: General Kiro miš – VJEŠAM LEKTIRNU ODJEĆU (lektira u parku) – 2. razred.</p> <p>Domaći rad volim!</p> <p>Roald Dahl: Charlie i tvornica čokolade (igrani film).</p> <p>Nick Hornby: Sve zbog jednog dječala (igrani film – gledanje u knjižnici, poticanje čitanja istoimene knjige preko ljeta) – 8. razred</p> <p>Strip.</p> <p>Zamišljanje slika čitajući – vizualizacija.</p> <p><b>Šokiraj učitelja i pročitaj knjigu</b> - preporuke knjižničarke / čitanje preko ljeta.</p> <p>Povrat knjiga – upozoravanje učenika na nevraćene knjige.</p> <p><b>Ljeto je moja furka!</b> – crteži, pjesmice, tekstovi / pano.</p> <p><b>Kutić kreativnosti!</b> / Mali knjižničari.</p> <p>Pričaonica – 1. razred.</p> <p><b>Nagrada</b> za najboljeg Malog knjižničara!</p> | <p>Planiranje nabave.</p> <p>Obrada građe.</p> <p>Stručni i informacijski poslovi vezani uz završetak školske godine.</p> <p>Svečana podjela nagrade za najboljeg Malog knjižničara u knjižnici.</p> | <p>Praćenje literature.</p> <p>Suradnja s ravnateljem, nastavnicima i stručnim suradnicima škole.</p> | <p>Obilježavanje početka ljetnih praznika.</p> |
| SRPANJ/<br>KOLOVOZ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Sređivanje statistika.</p> <p>Sređivanje časopisa.</p> <p>Spremanje plakata i materijala pravljenih kroz godinu.</p> <p>Sređivanje građe na policama.</p>                                         | <p>Praćenje literature.</p> <p>Suradnja s ravnateljem, nastavnicima i stručnim suradnicima škole.</p> |                                                |

OSNOVNA ŠKOLA STON  
STON  
Šk. godina 2025./26.

# **GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA**

## STRUČNO RAZVOJNI POSLOVI

| Područja rada                                             | Planirane aktivnosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Vrijeme realizacije/ mjeseci | Predviđeno sati     | Cilj/Ishodi                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 1 1. Poslovi pripreme za ostvarenje školskog programa, | <p>1.1. Utvrđivanje obrazovnih potreba – analiza odgojno-obrazovnih postignuća učenika, analiza rada škole i razvojni plan rada škole</p> <p>1.2. Izrada plana i programa rada pedagoga</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Godišnji, mjesečni i dnevni plan i program rada</li> <li>izrada individualnog plana i programa stručnog usavršavanja</li> </ul> <p>1.3. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prikupljanje podataka za GPiP</li> <li>Izrada programa profesionalne orijentacije</li> <li>Izrada Školskih preventivnih programa <ul style="list-style-type: none"> <li>„Abeceda prevencije</li> <li>„Virtualno NEnasilni“ (prevencija virtualnog nasilja)</li> <li>„Različiti, ali jednako važni“ (prevencija predrasuda i stereotipa“</li> </ul> </li> <li>Sudjelovanje u izradi plana rada stručnih tijela škole</li> <li>Sudjelovanje u izradi plana rada razrednika s razrednim odjelom</li> <li>Sudjelovanje u izradi individualnog programa stručnog usavršavanja učitelj/nastavnika</li> <li>Sudjelovanje u izradi individualnih programa pripravničkog staža za učitelje</li> <li>Izrada plana i programa rada pedagoga pripravnika</li> <li>Sudjelovanje u planiranju rada s učenicima s posebnim potrebama</li> </ul> <p>1.4. Sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sudjelovanje u planiranju izvanučioničke nastave, međupredmetnih tema</li> <li>Sudjelovanje u planiranju dopunske, dodatne i izvannastavnih aktivnosti</li> <li>Sudjelovanje u planiranju SR-a i integraciji ZO, GOO</li> </ul> | 8. /9.mjesec                 | 80 sati<br>(od 133) | Ispitivanjem i utvrđivanjem odgojno-obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja izvršiti pripremu za kvalitetnije planiranje odgojno-obrazovnog rada. |

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |                   |                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planiranje programa i projekta pedagoga za Školski kurikulum</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                   |                                                                                                        |
| 2. Vrednovanje, samovrednovanje i unaprjeđivanje rada škole | 2.1. Samovrednovanje rada škole <ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza i izvješća na kraju nastavne i školske godine i prezentacija rezultata</li> <li>Sudjelovanje u izradi razvojnog plana škole</li> <li>Praćenje realizacije razvojnog plana i usklađivanje razvojnog plana s aktualnim odgojno-obrazovnim potrebama škole</li> </ul> | 11.,12.,3.,6. i 8.mjesec |                   | Podizanje i unaprjeđenje kvalitete rada. Uočiti nedostatke i područja potrebnog djelovanja.            |
|                                                             | 2.2. Samovrednovanje rada stručnog suradnika                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | tijekom godine           |                   | Otkriti i djelovati na ona područja koja negativno utječu na život i rad učenika.                      |
|                                                             | 2.3. Vrednovanje učeničkih postignuća <ul style="list-style-type: none"> <li>Praćenje i analiza uspjeha učenika</li> <li>Praćenje i analiza vladanja učenika</li> <li>Praćenje i analiza izostanaka</li> <li>Obrada rezultata, izrada izvješća, prezentacija na UV</li> </ul>                                                                     | tijekom godine           | 106 sati (od 177) | Uočiti nedostatak, poduzeti mjere za unaprjeđenje.                                                     |
|                                                             | 2.3. Vrednovanje Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada škole                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                   | Stvoriti kod djece naviku boravka na zraku, zdrave prehrane te kvalitetno provođenje slobodnog vremena |
|                                                             | 2.4. Provođenje projekata i istraživanja u svrhu unaprjeđivanje odgojno-obrazovnog rada <ul style="list-style-type: none"> <li>Provođenje vanjskog vrednovanja od strane NCZVV</li> </ul>                                                                                                                                                         | 10. mjesec<br>5. mjesec  |                   | Unaprijediti kvalitetu rada temeljem iskazanih postignuća učenika.                                     |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                               |                               |                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>3. Neposredan odgojno-obrazovni rad</b></p> <p>1. Neposredni rad s učiteljima</p> | <p>3.1.1. Praćenje kvalitete izvođenja odgojno-obrazovnog procesa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praćenje nastave</li> <li>• Refleksija s učiteljima</li> <li>• Analiza, izrada izvješća</li> </ul> <p>3.1.2. Suradnja s učiteljima u rješavanju odgojnih/obrazovnih problema u razrednom odjelu</p> <p>3.1.3. Suradnja s učiteljima početnicima i učiteljima na zamjeni</p> <p>3.1.4. Suradnja s učiteljima u radu s učenicima s posebnim potrebama</p> <p>3.1.5. Suradnja s razrednicima na realizaciji poslova razrednika</p> <p>3.1.6. Mentorstvo pripravnicima i studentima</p> <p>3.1.7. Stručno usavršavanje učitelja</p> <p>3.1.8. Koordiniranje poslova vezanih uz stažiranje i polaganje stručnih ispita</p> <p>3.1.9. Upoznavanje pomoćnika u nastavi za učenike s TUR s planom i programom rada pomoćnika u nastavi</p> | <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> | <p>663 sata<br/>(od 1105)</p> | <p>Unaprjeđenje izvođenja nastavnog procesa.</p> <p>Podrška u prevladavanju odgojno obrazovnih teškoća, jačanje i podizanje samopouzdanja učitelja. Suradničko i timsko djelovanje.</p> |
| <p>2. Neposredan rad s roditeljima</p>                                                  | <p>3.2.1. Informiranje i savjetovanje roditelja</p> <p>Individualni razgovori s roditeljima (upis u 1.razred, pedagoška obrada, poteškoće u učenju/ponašanju, profesionalna orijentacija, disciplina, ....)</p> <p>3.2.2. Održavanje tematskih roditeljskih sastanaka (1.r.,5.r.,8.r.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Polazak u školu</li> <li>• Da učenje ne bude mučenje</li> <li>• Virtualno nasilje među djecom</li> <li>• Idemo u srednju</li> </ul> <p>3.2.3. Izrada i dostava informativno-edukativnih materijala za roditelje (članci, brošure, ...)</p> <p>3.2.4. Suradnja kroz zajedničke aktivnosti škole</p>                                                                                                                                                                                                            | <p>tijekom školske godine</p>                                                                                 |                               | <p>Kvalitetna suradnja usmjerena na partnerstvo s ciljem podizanja roditeljskih kompetencija.</p>                                                                                       |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Neposredni rad s učenicima                                      | <b>3.3.1. Upis u prvi razred</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sudjelovanje u procjeni i analizi psihofizičkog stanja djeteta</li> <li>• Vođenje rada Povjerenstva za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta</li> <li>• Organizacija i provođenje predupisa</li> <li>• Razmjena informacija s predškolskim ustanovama, organizacija posjeta</li> <li>• Sudjelovanje u izradi izvješća</li> <li>• Priprema materijala za ispitivanje</li> <li>• Obrada rezultata ispitnih materijala</li> <li>• Upoznavanje roditelja s rezultatima testiranja</li> <li>• Upoznavanje RV s rezultatima testiranja učenika</li> <li>• Poslovi upisa učenika u prvi razred (ped. dokumentacija i Matična knjiga)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                             | 1.mj – 7.mj.                         |  | <p>Utvrđivanje pripremljenosti i zrelosti za polazak u školu.</p> <p>Stvaranje uvjeta za uspješan početak školovanja.</p>                                                                                                                                                                      |
|                                                                    | <b>3.3.2. Rad s učenicima s TUR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifikacija učenika s teškoćama</li> <li>• Individualni razgovor s učenikom</li> <li>• Praćenje rada učenika na nastavi</li> <li>• Pisanje pedagoškog mišljenja</li> <li>• Sudjelovanje u timskoj procjeni učenika</li> <li>• Praćenje napredovanja učenika</li> <li>• Vođenje Stručnog povjerenstva</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | tijekom školske godine               |  | <p>Podrška u prevladavanju odgojno-obrazovnih poteškoća.</p>                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4. Prćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada i podrška učenicima | <b>3.4.1. Izvođenje odgojno-obrazovnog rada</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizacija ŠPP-a, (korelacija s međupred. temama, GOO, ZO)</li> <li>• Realizacija eTwinning projekta 100. dan škole</li> <li>• Realizacija radionica u sklopu državnog projekta Dani medijske pismenosti</li> <li>• Realizacija radionica u sklopu državnog projekta Festival prava djece</li> <li>• Realizacija programa PO Kamo nakon OŠ?</li> <li>• Tematske radionice</li> </ul> <b>6.2. Podrška učenicima:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Savjetodavni rad s učenicima (individualni i grupni)</li> <li>• Profesionalno informiranje i usmjeravanje <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rad s učenicima koji imaju teškoće u savladavanju tehnike čitanja i pisanja</li> </ul> </li> </ul> <b>6.3. Pedagoške intervencije u razrednom odjelu ( odgojna problematika)</b><br><b>6.4. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika</b> | tijekom godine<br><br>tijekom godine |  | <p>Podrška učenicima s ciljem razvijanja prihvatljivih oblika ponašanja, razvijanja samopouzdanja, usvajanja zdravih stilova života, očuvanja psihičkog i fizičkog zdravlja.</p> <p>Poticati i razvijati motivaciju za čitanjem.</p> <p>Usvojiti tehnike učenja radi učinkovitosti procesa</p> |

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |                                 |                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | <b>6.5. Provjera brzine i točnosti čitanja (2.-4.raz)</b><br><b>6.6. Pomoć učenicima u savladavanju i primjeni tehnika učenja</b><br><b>6.6. Rad s novopridošlim učenicima, učenicima s drugog govornog područja i odgojno zapuštenim učenicima</b><br><b>6.7. Skrb za djecu teških obiteljskih prilika</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                        |                                 |                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>5. Sudjelovanje u radu</b>                      | 1.1 Sudjelovanje u radu UV i RV<br>1.2 Sudjelovanje u Povjerenstvu za realizaciju pripravničkog staža<br>1.3 Sudjelovanje u radu Povjerenstva za upis u srednju školu<br>1.4 Koordinacija i sudjelovanje u Povjerenstvu za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta/učenika<br>1.5 Suradnja sa stručnjacima<br>1.6 Suradnja sa ravnateljem<br>5.6. Sudjelovanje u provedbi Nacionalnog vrednovanja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | tijekom školske godine |                                 | Aktivno sudjelovanje i suradnja u svim stručnim tijelima i timovima radi unaprjeđenja odgojno obrazovnog rada i poboljšanja uspješnosti svakog učenika.                                                             |
| <b>4. Stručno usavršavanje</b>                     | <b>4.1. Stručno usavršavanje pedagoga</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sudjelovanje na županijskom stručnom vijeću</li> <li>Sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji MZO i AZOO</li> <li>Usavršavanje u organizaciji drugih institucija (udruga, klubova i sli) iz područja odgoja i obrazovanja</li> <li>Praćenje stručne literature</li> </ul> <b>4.2. Stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika na školskoj razini</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju plana usavršavanja i primjene nove tehnologije, metoda i oblika rada, rad s učiteljima pripravnicima</li> <li>Održavanje predavanja i pedagoških radionica za učitelje i SS</li> </ul> <b>4.2. Stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika na županijskoj razini</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Održavanje predavanja /pedagoških radionica za učitelje i SS</li> </ul> | tijekom školske godine | <b>106 sati</b><br><br>(od 177) | <b>Kontinuirano stručno usavršavanje i cjeloživotno učenje u svrhu unaprjeđenja svih segmenata odgojno-obrazovnog rada</b><br><b>Obogaćivanje i prenošenje znanja.</b><br><br><b>Podizanje stručne kompetencije</b> |
| <b>5. Informacijsko-dokumentacijska djelatnost</b> | <b>5.1. Vođenje Dnevnika rada</b><br><b>5.2. Vođenje dokumentacije po područjima rada</b><br><b>6.3. Izrada i čuvanje učeničke dokumentacije</b><br><b>6.4. Sudjelovanje u realizaciji programa kulturne i javne djelatnosti škole</b><br><b>6.5. Nabava stručne literature</b><br><b>6.6. Poticanje učenika i nastavnika na korištenje literature</b><br><b>6.7. Upoznavanje i primjena IKT u odgojno-obrazovnom radu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | tijekom školske godine | <b>53 sata</b><br><br>(od 88)   | <b>Sudjelovanje u ostvarivanju optimalnih uvjeta za individualno stručno usavršavanje,</b><br><br><b>Inoviranje novih izvora znanja</b>                                                                             |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                           |                                                                                                                |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. Ostali poslovi | <b>6.1. Suradnja sa školskom knjižnicom</b><br><b>6.2. Suradnja s tajništvom</b><br><b>6.3. Suradnja s vanjskim institucijama</b> ( ZZJZ i službom školske medicine, predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama, Centrom za socijalnu skrb, AZOO-e, MZO-a, Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje , Upravnim odjelom, HZZ-om, CISOK-om, MUP-om, Domom zdravlja, lokalnom zajednicom i udrugama)<br><b>6.4. Pripreme za neposredan rad</b><br><b>6.5. Nepredviđeni poslovi</b><br><b>6.6. Prikupljanje i dostava podataka vanjskim institucijama</b> | tijekom školske godine | <b>53 sata</b><br>(od 88) | Osigurati nesmetano i kvalitetno funkcioniranje odgojno-obrazovne ustanove i izvođenje odgojno-obrazovnog rada |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Pedagog: Nives Erceg

## **POPIS STRUKTURIRANIH AKTIVNOSTI ZA UČENIKE: OSNOVNA ŠKOLA**

### **- PO SPECIFIČNIM CILJEVIMA**

#### **RAZREDNA NASTAVA**

|            | <b>RAZVOJ SAMOPOŠTOVANJA I POZITIVNE SLIKE O SEBI<br/>(listopad-studeni)</b>                                                                                        | <b>RAZVOJ SURADNIČKIH SOCIJALNIH VJEŠTINA<br/>(prosinac-veljača)</b>                                                         | <b>RAZVOJ VJEŠTINA NENASILNOG RJEŠAVANJA SUKOB<br/>(ožujak-svibanj)</b>                                                                                                                                                                 |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.r</b> | Igre predstavljanja i upoznavanja<br>Drvo našeg razreda<br>To sam ja – ne postoje ista dva<br>Poznajem se – mijenjam se – upoznaj me i ti<br>Knjižica mojih uspjeha | Kućica prijateljstva<br>Priča o ždralu i njegovom jatu<br>Sva lica mojih osjećaja<br>Naše sličnosti i razlike<br>Dugine boje | Brižno biće: razredna i školska pravila<br>Moje sigurno mjesto<br>Što nas plaši<br>Kako ti mogu pomoći?<br>Ne rugaj se                                                                                                                  |
| <b>2.r</b> | Tko sam ja<br>Zlatne markice<br>Što mi se kod tebe sviđa<br>Ljubav<br>Moje vrijednosti                                                                              | Ja i drugi<br>Knjižica osjećaja<br>Dolazi nam gost<br>Naša priča u šest slika<br>Sluša me – ne sluša me                      | Moj strah<br>Želje i potrebe<br>Prava djeteta<br>Naš dogovor o postupanju<br>Obaranje ruku                                                                                                                                              |
| <b>3.r</b> | Razredno ogledalo<br>Samopoštovanje<br>Odaberi predmet<br>Mogu – znam - vrijedim<br>Moji – naši potencijali                                                         | Piramida prijateljstva<br>Suradnja<br>Zašto se zovem Pero<br>Imam pravo!<br>Tople i hladne pahuljice                         | Slavimo različitosti<br>Omotnica<br>Odgovorna ponašanja<br>Izgubljeno-nađeno<br>Napišite kraj priče                                                                                                                                     |
| <b>4.r</b> | Cvijet 2 -slika o sebi<br>Osnovni osjećaji (video)<br>Superherojski štit<br>-Prizemljenje iz Mindfulness kratkih vježbi za djecu<br>-Što kod tebe volim             | -MEMO Sigurno surfanje<br>-Djeca o pravima djece ili Čovječe, ispravi se<br>-Crtanje u parovima,<br>-Pleme<br>-Duga'         | -Stepenice nasilja – gdje prestaje igra, a počinje nasilje?<br>-Naranča, vještine asertivnog rješavanja sukoba<br>-Duga sličnosti i duga razlika<br>-Medalja ima dvije strane<br>-Moj superjunak, (Kako moj superjunak rješava sukobe?) |

## POPIS TEMATSKIH RODITELJSKIH SASTANAKA

- |            |                                               |                                    |
|------------|-----------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>1.r</b> | Poruke koje šaljemo djeci: odgojni stilovi    | (Ne)djelotvorna ponašanja u odgoju |
| <b>2.r</b> | Roditeljstvo i suradnja                       | Sukobi i nasilje: uloga škole      |
| <b>3.r</b> | Samopouzdanje djeteta – uloga roditelja       | Pravila i granice u odgoju         |
| <b>4.r</b> | Roditeljski utjecaj na djetetovu sliku o sebi | Kako postati bolji učenik          |

## PREDMETNA NASTAVA

| RAZVOJ SAMOPOŠTOVANJA I POZITIVNE SLIKE O SEBI<br>(listopad-studenj) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | RAZVOJ SURADNIČKIH SOCIJALNIH VJEŠTINA<br>(prosinac-veljača)                                                                                                                                                                                                               | RAZVOJ VJEŠTINA NENASILNOG RJEŠAVANJA SUKOBA<br>(ožujak-svibanj)                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5.r</b>                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Upoznaj sebe – memory,</li> <li>-Zlatne markice</li> <li>-Moje unutarnje i vanjsko ja</li> <li>-Kome sam ja najvažnija i najdraža osoba ("Moja najdraža" – uvodna aktivnost, Slika o sebi)</li> <li>-Mindfulness kratke vježbe za djecu</li> <li>-Stresanje mrava - (kako se nosimo s neugodnim osjećajima)</li> <li>-Moja najdraža</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Naše zajedničke vrijednosti</li> <li>-Rastrgano srce</li> <li>-Točkice</li> <li>-Suradnja I</li> <li>-Toranj (suradnja)</li> <li>-Dam-daš</li> </ul>                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Just because" (kratki animirani film o nenasilnom rješavanju sukoba')</li> <li>-Jezik zmije i žirafe</li> <li>-Hitno rješenje</li> <li>-Konfliktne situacije</li> <li>-Da ali...</li> </ul>                       |
| <b>6.r</b>                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Moj virtualni profil (jesam li to uistinu ja?)</li> <li>-Moje psihološke potrebe</li> <li>-Prijateljstvo</li> <li>-Žabe u vrhnju</li> <li>-Ljepota - spot YouTube (utjecaj medija na sliku o sebi)</li> </ul>                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Naše pozitivno klupko</li> <li>-Euroželjeznica: predrasude</li> <li>-Nož i vilica</li> <li>-Jačanje zajedništva</li> <li>-Lijepa riječ, sad nam treba lijepa riječ, spot YouTube, prevencija govora mržnje na internetu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sendvič poruke</li> <li>-Crtačka bitka</li> <li>-Ono što je rečeno nije ono što se čulo</li> <li>-Koji je tvoj okidač?</li> <li>-SMS na leđima</li> <li>-Izbori (na koji način biramo svoja ponašanja)</li> </ul> |

|            |                                                                                                              |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>7.r</b> | Što znam o sebi<br>Vremeplov<br>Sam svoj „influencer“<br>Volim samoga sebe, svog jedinog sebe<br>U ravnoteži | Odgovorno ponašanje na internet<br>Vodiš me, vodim te<br>Crtačka bitka<br>Zid predrasuda<br>Na pustom otoku<br>Prevenција rizičnih ponašanja-<br>maturalno putovanje | Sukobi i načini na koje ih rješavamo<br>Kanali komunikacije<br>Pismo osobi nasuprot mene<br>Boca suradnje<br>Ljutnja – jedan od najčešćih osjećaja<br>u sukobu |
| <b>8.r</b> | Sve moje životne uloge<br>Lov na identitet<br>Izazov ili prilika<br>Odraž u ogledalu<br>Moja budućnost       | Ljudska prava runda prava<br>Pepeljuga<br>Naš bolji razred<br>Slušam/ne slušam<br>Zidovi i mostovi<br>Pričaj mi priču<br>Moj komunikacijski stil<br>Mi smo tim       | Sukob i ja<br>Potrebe i sukobi<br>Moji izbori<br>Pobjeda? Poraz? Dogovor!<br>U sukobu sa sobom                                                                 |

### POPIS TEMATSKIH RODITELJSKIH SASTANAKA

|            |                                  |                                    |
|------------|----------------------------------|------------------------------------|
| <b>5.r</b> | Opasnosti na internetu           | Moje dijete u virtualnom svijetu   |
| <b>6.r</b> | Roditeljska uloga                | Agresivna ponašanja                |
| <b>7.r</b> | Moja ponašanja u ulozi roditelja | Izazovi adolescencije              |
| <b>8.r</b> | Komunikacija u obitelji          | Moje dijete odrasta – što učiniti? |

## PLAN RADA PROFESIONALNE ORIJENTACIJE

| red.<br>br. | AKTIVNOSTI                                                                                            | NOSITELJ      | RAZRED      | VRIJEME      |           |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|--------------|-----------|
|             |                                                                                                       |               |             | planirano    | ostvareno |
| 1.          | <b>Predavanja za učenike:</b>                                                                         |               | VIII.       | tijekom      |           |
|             | 1.Faktori koji utječu na izbor zanimanja                                                              | pedagog       | VII., VIII. | godine       |           |
|             | 2.Mreža srednjih škola                                                                                |               | VII.,VIII:  | lipanj       |           |
|             | 3.Što tko radi?                                                                                       | pedagog       | VIII.       | travanj      |           |
|             | 4.Kriteriji i mjerila za upis u srednju školu                                                         | pedagog       | VIII.       | lipanj       |           |
|             | 5.Najčešće pogreške pri izboru zanimanja                                                              | pedagog       | VIII.       | travanj,     |           |
|             | 6.Objava rezultata testa                                                                              | pedagog       | VIII.       | svibanj      |           |
|             |                                                                                                       | Zavod         |             | svibanj      |           |
| 2.          | <b>Predavanje za roditelje</b>                                                                        |               | VIII.       | travanj      |           |
|             | Kamo nakon osnovne škole                                                                              | razrednik     |             | svibanj      |           |
|             |                                                                                                       | pedagog       | VIII.       | studen       |           |
| 3.          | Anketiranje učenika o osobnim karakteristikama                                                        | pedagog       |             | lipanj       |           |
| 4.          | Testovi sposobnosti (4 sata)                                                                          | Zavod         | VIII.       | svibanj      |           |
| 5.          | Test profesionalnih interesa                                                                          | pedagog,      |             | lipanj       |           |
| 6.          | Anketiranje učenika o izboru zanimanja                                                                | Zavod         | VIII.       | kontinuirano |           |
| 7.          | Obrada rezultata testova i anketa                                                                     | pedagog,      |             | svibanj,     |           |
|             | Informiranje učenika i roditelja putem tiskanih materijala Zavoda za                                  | Zavod         | VIII.       | travanj      |           |
| 8.          | zapošlj., Obrtničke komore , Min. prosvjete i kartica na panou                                        | pedagog,      |             | tijekom      |           |
|             | Predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja                                                       | Zavod         | VIII.       | godine       |           |
| 9.          | Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje i srednjim školama                                               | pedagog,      |             | svibanj,     |           |
| 10.         | Savjetovanje neodlučnih učenika                                                                       | Zavod,        | VIII.       | lipanj       |           |
| 11.         | Profesionalna pomoć učenicima s posebnim potrebama i zdravstvenim poteškoćama                         | Medicina rada |             | tijekom      |           |
|             |                                                                                                       | pedagog,      | VIII.       | godine       |           |
| 12.         | Suradnja sa školskim liječnikom i Centrom za socijalni rad u svezi sa zdravstvenim problemima učenika | Centar,       |             | tijekom      |           |
|             |                                                                                                       | Medicina rada | VIII.       | godine       |           |
| 13.         | Upitnik za samoprocjenu profesionalnih interesa                                                       | pedagog       | VIII.       | travanj      |           |
| 14.         | Test informiranosti o zanimanjima                                                                     | pedagog       | VIII.       | svibanj      |           |

## **PROGRAM SPECIFIČNIH MJERA I PREVENTIVNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE ZA DJECU OSNOVNOŠKOLSKE DOBI**

Nositelj djelatnosti: Tim 1 školske medicine

- 1 doktor specijalist školske medicine
- 1 medicinska sestra

### **SISTEMATSKI PREGLEDI**

*Sistematski pregledi se provode u svrhu praćenja rasta i razvoja te kontrole zdravstvenog stanja i utvrđivanja poremećaja zdravlja. Pregled obuhvaća cjelovit somatski pregled te razgovor s razrednikom u svrhu utvrđivanja prilagodbe.*

#### **1. Sistematski pregled djeteta prije upisa u prvi razred osnovne škole**

Obveza provođenja pregleda regulirana je zajedničkim zakonskim propisima Ministarstva prosvjete i športa i Ministarstva zdravstva.

U slučaju potrebe odgode upisa za jednu školsku godinu, upućivanja djeteta na opservaciju ili potrebe za posebnim oblikom odgoja i obrazovanja postupa se u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktom.

Sadržaj i način provođenja liječničkog pregleda provodi se prema metodologiji stručno usuglašenoj u Hrvatskom društvu za školsku medicinu, a obuhvaća: uzimanje anamneze i heteroanamneze, uvid u dosadašnju medicinsku dokumentaciju i nalaz stomatologa, cjelovit somatski pregled, utvrđivanje psihomotornog razvoja, socijalne i emocionalne zrelosti, urin, Hb.

#### **2. Sistematski pregled u V. razredu osnovne škole**

Pregled obuhvaća cjelovit somatski pregled te razgovor s razrednikom u svrhu utvrđivanja prilagodbe na predmetnu nastavu.

#### **3. Sistematski pregled u VIII. razredu**

Pregled obuhvaća prikupljanje anamnestičkih podataka i dokumentacije, somatski pregled te provođenje potrebnih dijagnostičkih postupaka u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti s obzirom na odabir zvanja te najpogodnijeg srednjoškolskog obrazovanja. Također se uzimaju anamnestički podaci o stavovima i rizičnim navikama.

### **OSTALI PREVENTIVNI PREGLEDI**

#### **4. Kontrolni pregledi nakon sistematskog pregleda – na poziv prema medicinskoj indikaciji**

#### **5. Namjenski pregledi – pregledi u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja djeteta prilikom prelaska u iz druge škole (ukoliko nije te godine sistematski pregledano).**

- Ostali pregledi u svrhu utvrđivanja sposobnosti i kontraindikacija u vezi odlaska na organizirani odmor i sl.

Obavljaju se prema medicinskoj, socijalnoj indikaciji ili prije započinjanja određene aktivnosti ili promjene načina školovanja.

### **PROBIRI (SCREENINZI) U TIJEKU OSNOVNOG OBRAZOVANJA**

Postupak kojim se u rizičnoj populaciji prividno zdravih, pronalaze pojedinci u kojih se sumnja na neku bolest ili poremećaj.

| SCREENING* |             | metoda             | Vrijeme provođenja |
|------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 3.1.       | Vid         | Snellenove tablice | III. razred OŠ     |
| 3.1.1.     | Vid na boje | Ishihara tablice   | III. razred OŠ     |

|      |                                     |                        |                                              |
|------|-------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------|
| 3.2. | Skolioza                            | Test pretklona         | VI. razred OŠ                                |
| 3.3. | Rizični stavovi, navike i ponašanje | Intervju i anketa      | VII i VIII razred uz uz sistematske preglede |
| 3.4. | Mentalno zdravlje (povremeno)       | Intervju i anketiranje | VII. razred OŠ                               |

Navedeni screeninzi se provode samostalno, a isti su sastavni dio sistematskih pregleda u razredima u kojima je predviđen sistematski pregled.

## ZDRAVSTVENA I TJELESNA KULTURA

6. Utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti učenika za savladavanje redovitog ili prilagođenog programa tjelesne i zdravstvene kulture, praćenje tjelesne spremnosti učenika.
7. Pregled u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja i sposobnosti za prilagođeni program tjelesne i zdravstvene kulture onih učenika koji iz zdravstvenih razloga ne mogu pratiti redoviti program.
8. Pregled prije započinjanja bavljenja sportskom aktivnošću u svrhu utvrđivanja zdravstvenog stanja, sposobnosti i kontraindikacija za podređenu vrstu sporta i sportska natjecanja u školskim sportskim klubovima..

## MJERE ZAŠTITE OD ZARAZNIH BOLESTI

### 9. Cijepljenje i docjepljivanje

Privodi se prema obveznom godišnjem programu cijepljenja, a uključuje i pregled prije cijepljenja u svrhu utvrđivanja kontraindikacija

| Razred           | Cjepivo          | Broj doza<br>(odlazaka u školu) |
|------------------|------------------|---------------------------------|
| Osnovna škola    |                  |                                 |
| Upis u I. razred | Ana-Di-Te, Polio | 1                               |
| I                | Mo-Pa-Ru         | 1                               |
| II               | PPD, BCG         | 2                               |
| IV               | Mo-Pa-Ru         | 1                               |
| VI               | Hepatitis B      | 3                               |
| VII              | PPD, BCG         | 2                               |
| VIII             | Ana-Di-Te, Polio | 1                               |

### 10. Sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti

Kontrolni pregled tijekom pojave neke zarazne bolesti u školi i poduzimanje manjih protuepidemijskih intervencija.

## SAVJETODAVNI RAD

### 11. Savjetovališni rad – prema psihosocijalnim indikacijama i programu rada

Savjetovališni rad odvija se u vremenu izdvojenom za savjetovalište u svrhu pomoći i rješavanju temeljnih problema s kojima se susreću djeca, adolescenti, njihovi roditelji i staratelji, prilagodba na školu, školski neuspjeh, poremećaji ponašanja, problemi razvoja i sazrijevanja, kronični poremećaji zdravlja, zlouporaba psihoaktivnih droga i drugi oblici ovisnosti, problemi mentalnog zdravlja i dr.

### 12. Konzultacije s profesorima i stručnim suradnicima škole

Provodi se kao dio svakog sistematskog i drugog preventivnog pregleda u svrhu praćenja i zdravstvenog nadzora svih učenika, te prema indikacijama za svako dijete sa poteškoćama i sl.

### **13. Aktivna skrb o djeci i mladeži sa kroničnim poremećajima zdravlja**

Praćenje učenika koji boluju od kroničnih poremećaja zdravlja u odnosu na zdravstveno stanje i sposobnosti djeteta te potrebne mjere zdravstvene zaštite u odgoju i obrazovanju kao praćenje uspješnosti savladavanja školskog programa.

### **14. Skrb o djeci i mladeži sa rizicima po zdravlje**

Uočavanje i prepoznavanje djece sa rizicima po zdravlje kao i djece i mladeži sa poremećajima ponašanja (bijeg od kuće, izbjegavanje nastave, sklonosti ovisničkom ponašanju-konzumiranju alkohola, eksperimentiranju sa psihoaktivnim drogama), sklonost promiskuitetnom ponašanju, maloljetničkoj delikvenciji i dr.

Individualni savjetovani i zdravstveno-odgojni rad, suradnja sa stručnim službama škole, sa obitelji djeteta ili adolescenta te centrima za socijalni rad.

### **15. Skrb o učenicima s ometenošću u psihičkom ili fizičkom razvoju**

Registracija i evidencija učenika koji su zbog ometenosti u psihičkom ili fizičkom razvoju razvrstani po stručnim komisijama zdravstva i prosvjete ili socijalne skrbi. Za svu djecu integriranu u redovne škole ili polaznike specijalnih škola nužna je stalna suradnja sa stručnim službama škole u svrhu praćenja zdravstvenog stanja i sposobnosti djeteta te uspješnosti svladavanja predviđenog odgojno obrazovnog programa.

## **ZDRAVSTVENI ODGOJ I PROMICANJE ZDRAVLJA**

Prema godišnjem programu rada obavlja se kao zasebna aktivnost te integrirana uz sistematske preglede i cijepjenja.

### **16. Zdravstveno-odgojne aktivnosti s učenicima**

Osnovna škola I-IV. razred

- Osobna higijena u očuvanju zdravlja
- Značaj pravilne prehrane i njen utjecaj na rast i razvoj

### **17. Osnovna škola V-VI. razred**

- Psihičke i somatske promjene u pubertetu
- Fiziologija i higijena menstruacije

### **18. Osnovna škola VII-VIII. razred**

- Ovisnost (pušenje, alkohol i psihoaktivne droge)
- Spolnost

### **19. Zdravstveni odgoj za roditelje**

Sudjelovanje na roditeljskim sastancima u dogovoru sa školom, ali može i u manjim grupama po potrebi. Moguće teme psihičke i somatske promjene u pubertetu, adaptacija na školu, utjecaj medija na zdravlje djece, zdrave navike za zdrav razvoj djece, problemi u sazrijevanju, hiperaktivnost i druge poteškoće u razvoju, pušenje i druge ovisnosti i izbor zvanja (teme se dogovaraju, a ovise o potrebama škole i raspoloživom vremenu liječnika).

### **20. Zdravstveni odgoj za djelatnike škole**

Rad u stručnoj izobrazbi prosvjetnih djelatnika u svrhu unaprjeđivanja rješavanja specifične zdravstvene problematike pojedinih učenika ili grupa učenika, rad na zdravstvenim ponašanjima i zdravlju prosvjetnih djelatnika (učiteljska vijeća, stručni aktivni, također prema dogovoru i potrebama škole).

Tabelarni prikaz programa preventivnih mjera za učenike osnovne škole:

| OSNOVNA ŠKOLA        |                   | R A Z R E D |    |    |     |    |    |    |     |      |
|----------------------|-------------------|-------------|----|----|-----|----|----|----|-----|------|
| MJERA                |                   | UPIS        | I  | II | III | IV | V  | VI | VII | VIII |
| Sistematski pregledi |                   | da          |    |    |     |    | da |    |     | Da   |
| Kontrolni pregledi   |                   | Da          |    |    |     |    | da |    |     | Da   |
| Namjenski pregledi   |                   |             | da | da | da  | da | Da | da | Da  | da   |
| SCREENING            | TT/TV/ITM         | da          |    |    | da  |    | da | da |     |      |
|                      | Vid               | da          |    |    | da  |    | da |    |     |      |
|                      | Vid na boje       |             |    |    | da  |    |    |    |     |      |
|                      | Anemija           | da          |    |    |     |    |    |    |     |      |
|                      | Krvni tlak        |             |    |    |     |    | da |    |     | da   |
|                      | Skolioza          | da          |    |    |     |    | da | da |     | da   |
|                      | Sluh              |             | da |    | da  |    | da |    | da  |      |
|                      | Gušavost          |             |    |    |     |    | da |    |     | da   |
|                      | Spolni razvoj     | da          |    |    |     |    | da |    |     | da   |
|                      | Ponašanje         |             | da |    |     |    | da |    |     | da   |
|                      | Rizične navike    |             |    |    |     |    | da |    |     | da   |
|                      | Mentalno zdravlje |             |    |    |     |    |    |    | da  |      |
|                      | Kolesterol        |             |    |    |     |    |    |    |     |      |
|                      | Spolna aktivnost  |             |    |    |     |    |    |    |     |      |
| Cijepljenje          | Ana-Di-Te         | da          |    |    |     |    |    |    |     | da   |
|                      | Polio             | da          |    |    |     |    |    |    |     | da   |
|                      | Mo-Pa-Ru          |             | da |    |     | da |    |    |     |      |
|                      | PPD               |             |    | da |     |    |    |    | da  |      |
|                      | BCG               |             |    | da |     |    |    |    | da  |      |
|                      | Hepatitis B3x     |             |    |    |     |    |    | da |     |      |
| Zdravstveni odgoj    | Učenici           |             | da | da | da  | da | da | da | da  | da   |
|                      | Roditelji         | da          |    |    |     | da |    |    |     | da   |
| Savjet ovaš          | Učenici           |             | da | da | da  | da | da | da | da  | da   |
|                      | Roditelji         |             | da | da | da  | da | da | da | da  | da   |
|                      | Profesori         |             | da | da | da  | da | da | da | da  | da   |

Tablica 21: Preventivne mjere zdravstvene zaštite

**Planirala:**  
**dr. Anja Zelić**

**PLAN MJERA I POSTUPAKA ZA SPRJEČAVANJE NASILJA  
MEĐU DJECOM U 2025./2026. GODINI**

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| rujan    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dopuna povjerenstva za provedbu programa »Afirmacija pozitivnih vrijednosti protiv nasilja«</li> <li>- Upoznavanje članova povjerenstva s potrebama i ciljevima programa »Afirmacija pozitivnih vrijednosti protiv nasilja«</li> <li>- Izrada i u svajanje plana i programa rada za povećanje sigurnosti učenika,</li> <li>- Gruba procjena stanja sigurnosti i uočavanje prioriternih radnji i postupaka</li> <li>- Povezivanje sa lokalnom zajednicom, djelatnicima MUP-a, centrom za socijalni rad i ostalim bitnim čimbenicima koji svojom djelatnosti mogu utjecati na povećanje sigurnosti u Osnovnoj školi Ston</li> </ul> |
| listopad | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Procjena stanja sigurnosti ciljanom anketom učenika, roditelja i učitelja</li> <li>- Upoznavanje učenika i roditelja s aktivnostima povećanja sigurnosti ,</li> <li>- Upoznavanje učenika i roditelja sa besplatnim info telefonom za učenike, učitelje i roditelje (0800-54-54)</li> <li>- Razrada plana i programa mjera za povećanje sigurnosti u okvirima razrednih zajednica na satovima iste te postupna primjena istih</li> <li>- Angažiranje učenika na implementaciji pojedinih mjera u redovnoj aktivnosti</li> <li>- Predavanje djelatnika MUP-a na temu: Sigurnost u prometu</li> </ul>                               |
| studeni  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zajednički roditeljski sastanaci za matičnu i područne škole na temu: Nasilje u školama (Diskusija nekih slučajeva »nasilja« nad učenicima, učiteljima i roditeljima: Uzroci – posljedice – pouke)</li> <li>- Predavanje od strane djelatnika MUP-a na temu: Nasilje i djelatnika centra za socijalni rad na temu: Nasilje u obitelji</li> <li>- Razrada pravilnika o kućnom redu i Pravilnika o pohvalama, nagradama i odgojnim mjerama uz postroženje njihove primjene</li> <li>- Predavanja za učenike na temu: Suživot i tolerancija (pozitivna iskustva drugih programa)</li> </ul>                                          |
| prosinac | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Usavršavanje učitelja i stručnih suradnika</li> <li>- Predavanja za učenike od strane svećenika na temu: Promicanje duhovnih vrijednosti i praštanje (u sklopu priprema za uskršnje i božićne blagdane)</li> <li>- Skupno predavanje za roditelje i učenike na temu ktršenja osnovnih disciplinskih normi i učestalosti pojava blažih oblika nasilja među djecom,</li> <li>- Opće zadovoljstvo i nezadovoljstvo među učenicima i roditeljima u sklopu općeg pogleda na rad u školi.</li> </ul>                                                                                                                                    |
| siječanj | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza stanja sigurnosti u prvom polugodištu (Povjerenstvo za sigurnost, Vijeće roditelja, Učiteljsko vijeće i Školski odbor),</li> <li>- Uočavanje propusta i učinka provedbe mjera i postupaka za povećanje opće sigurnosti u školi,</li> <li>- Rasprava o uočenim elementima nasilja na relacijama: učenik-učenik, učitelj – učenik, učenik-učitelj, učitelj – roditelj, roditelj – učitelj kao i ostalim oblicima nasilja od strane vanjske osobe na učenike, učitelje ili roditelje</li> <li>- Izvješće o stanju sigurnosti u prvom polugodištu</li> </ul>                                                                  |
| veljača  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Savjetovanje učitelja i stručnih suradnika na temu prepoznavanja i ranog otkrivanja znakova upozorenja s kojima učenici traže pomoć odraslih</li> <li>- Krizne situacije i kako ih prevladati (predavanje za učitelje)</li> <li>- Razrada predavanja »krizne situacije i njihovo prevladavanje (predavanja za učenike i roditelje)</li> <li>- Mjere i postupci u kriznim situacijama – traženje pomoći (Razrada prioriteta obraćanja: komu, kako, zašto?)</li> </ul>                                                                                                                                                              |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ožuđak  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poticanje učenika na likovno, glazbeno i literarno izražavanje na temu tolerancije, suživota, nenasilja i mirnog rješavanja spornih situacija (suradnja sa predmetnim nastavnicima)</li> <li>- Poticanje učenika na otvorenost i skrenost u komuniciranju (vježbe i radionice s ciljem otvorenosti i iskrenosti)</li> <li>- Poticanje učenika na rano upozoravanje razrednika, učitelja i stručnih suradnika na potencijalne probleme svojih prijatelja i razredne zajednice</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| travanj | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Razmatranje dosadašnjih iskustava u primjeni mjera povećanja sigurnosti (povjerenstvo, Školski odbor, Vijeće roditelja i Učiteljsko vijeće)</li> <li>- Razmatranje funkcioniranja veza na relaciji dojava i traženja pomoći,</li> <li>- Postupanje sa oružjem i minskoeksplozivnim sredstvima (upozorenja plakatima), predavanje o opasnosti nesavjesnim rukovanjem</li> <li>- Učestalost uporabe duhanskih proizvoda, alkohola i opojnih sredstava – preklapanje teme sa školskim preventivnim programom,</li> <li>- Teme radionica vezane za povećanje sigurnosti - uporaba droga</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                    |
| svibanj | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Predavanje liječnika Ambulante Ston za učitelje i stručne suradnike na temu: Rano otkrivanje i prepoznavanje početnika konzumenata opojnih sredstava,</li> <li>- Prijenos saznanja o početnom stupnju konzumiranja opojnih sredstava na satovima razredne, prirode, biologije i drugih.</li> <li>- Zajednički roditeljski sastanak – razmatranje potreba, želja i mogućnosti učenika te planova i želja roditelja s obzirom na postavljene ciljeve i očekivani uspjeh, moguća nerealna očekivanja i potencijalni izvori nezadovoljstva učenika i roditelja.</li> <li>- Diskusija o potrebi i načinu izricanja nezadovoljstva od strane učenika i roditelja prema drugom učeniku, roditelju, razredniku, predmetnom učitelju, stručnom suradniku, ravnatelju i školi u cjelini, (ne) opravdanost istih.</li> </ul> |
| lipanj  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripremanje učenika na primjenu stečenih saznanja izvan škole, u okvirima obitelji, mjesta stanovanja, svojim susretima sa osobama iz drugih sredina i td.</li> <li>- Poticanje na toleranciju i mirno rješavanje sporova (simuliranje kriznih situacija i procjena uspješnosti provedenog programa)</li> <li>- Analiza rada i postignuća u programu na sjednici Povjerenstva za provedbu programa povećanja sigurnosti u školi, izrada izvješća</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| srpanj  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza uspješnosti provedbe plana i programa za poboljšanje sigurnosti u školi, podnošenja izvješća Povjerenstva na sjednicama Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i Školskog odbora</li> <li>- Seminari za učitelje i stručne suradnike</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| kolovoz | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprema plana i programa rada na povećanju sigurnosti u školi za 2025./2026. školsku godinu</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## PLAN RADA TAJNIKA

| Mjesec                 | Planirani zadaci i poslovi (mjesečno)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poslovi tijekom godine | <ul style="list-style-type: none"> <li>- izrada normativnih akata, ugovora, rješenja i odluka</li> <li>- zasnivanje radnih odnosa, prijave i odjave nadležnim službama</li> <li>- poslovi evidencije radnika</li> <li>- provedba i tumačenje pravnih propisa školske ustanove</li> <li>- administracija e-matice</li> <li>- zapisnik Školskog odbora, prema sjednicama</li> <li>- nabava potrošnog materijala</li> <li>- ostali poslovi tajnika</li> </ul> |
|                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje zakonskih izmjena i dopuna te novih zakona</li> <li>- stručno usavršavanje u školi i izvan škole</li> <li>-</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

Poslove tajnika obavlja jedan zaposlenik u polovini radnog vremena.

## GODIŠNJI PLAN RADA VODITELJA RAČUNOVODSTVA

| MJESEC                 | PLANIRANI ZADACI I POSLOVI<br>(mjesečno i kvartalno)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poslovi tijekom godine | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. priprema za izradu kvartalnog izvješća, analiza utroška sredstava za svaki pojedini kvartal, polugodište i godinu</li> <li>2. svakodnevna knjiženja i rasknjižavanja</li> <li>3. obračun plaća i naknada zaposlenicima</li> <li>4. plaćanje dospjelih računa</li> <li>5. slanje svih tablica MZO-u relevantnih za obračune plaća i naknada</li> <li>6. dostavljanje podataka za statistiku, poreznu upravu, REGOS</li> <li>7. odlasci u Dubrovnik po pitanju obračuna plaća i naknada</li> <li>8. ostali poslovi računovođe i blagajnika</li> </ol> |
|                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stručno usvršavanje, seminari, radionice</li> <li>2. Praćenje propisa bitnih za financijsko poslovanje,</li> <li>3. Redoviti platni promet,</li> <li>4. Porezna izvješća za zaposlenike,</li> <li>5. Izrada procjene potrebnih sredstava, dinamike plaćanja i sl.</li> <li>6. Ostali poslovi voditelja računovodstva</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                     |

Poslove voditelja računovodstva obavlja jedan zaposlenik u polovini radnog vremena.

## PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

| <i>Mjesec</i>   | <i>Sadržaj rada</i>                                                                                                                                                                                                         | <i>Datum<br/>ostvarivanja<br/>(približno)</i> | <i>Izvršitelji</i>                                                 | <i>Napomena<br/>ili<br/>primjedba</i> |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>kolovoz</b>  | Organizacija rada na početku nove školske godine u matičnoj i područnim školama, rasprava o prijedlogu plana rada škole.                                                                                                    | 4. tjedan<br>kolovoza                         | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                       |
| <b>rujan</b>    | Zaduživanje učitelja, prijedlog rasporeda rada, kalendar rada škole                                                                                                                                                         |                                               | Ravnatelj                                                          |                                       |
| <b>listopad</b> | Praćenje rada škole, ostvarivanja plana i programa rada                                                                                                                                                                     | Tijekom<br>mjeseca                            | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                       |
| <b>studenj</b>  | Praćenje rada škole, ostvarivanja plana i programa rada                                                                                                                                                                     | Tijekom<br>mjeseca                            | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                       |
| <b>prosinac</b> | Praćenje rada škole, ostvarivanja plana i programa rada                                                                                                                                                                     | Tijekom<br>mjeseca                            | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                       |
| <b>siječanj</b> | Analiza postignutih rezultata na kraju prvog polugodišta, donošenje ped. mjera, stručno usavršavanje, praćenje ostvarivanja plana i programa rada.                                                                          | Zadnji<br>tjedan<br>mjeseca                   | Ravnatelj<br>Pedagog<br>Razredna<br>vijeća                         |                                       |
| <b>veljača</b>  | Praćenje provedbe plana i programa rada škole, rješavanje predmeta iz svog djelokruga.                                                                                                                                      | Tijekom<br>mjeseca                            | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                       |
| <b>ožujak</b>   | Praćenje provedbe plana i programa rada škole, rješavanje predmeta iz svog djelokruga.                                                                                                                                      | Tijekom<br>mjeseca                            | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                       |
| <b>travanj</b>  | Praćenje provedbe plana i programa rada škole, rješavanje predmeta iz svog djelokruga.                                                                                                                                      | Tijekom<br>mjeseca                            | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                       |
| <b>svibanj</b>  | Praćenje provedbe plana i programa rada škole, rješavanje predmeta iz svog djelokruga.                                                                                                                                      | Tijekom<br>mjeseca                            | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                       |
| <b>lipanj</b>   | Analiza postignutih rezultata na kraju nastavne godine, donošenje pedagoških mjera, stručno usavršavanje, praćenje ostvarivanja godišnjeg plana rada, izvješćivanje, provedba I. roka popravnih ispita, podjela svjedodžbi. | 3. i 4. tjedan<br>u mjesecu                   | Ravnatelj<br>Pedagog<br>Razredna<br>vijeća<br>Učiteljsko<br>vijeće |                                       |
| <b>srpanj</b>   |                                                                                                                                                                                                                             |                                               |                                                                    |                                       |

## PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

| <i>Mjesec</i>   | <i>Sadržaj rada</i>                                                                                                                                                                                                        | <i>Datum<br/>ostvarivanja<br/>(približno)</i> | <i>Nositelji</i>                                                   | <i>Napomena<br/>ili primjedba</i> |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>kolovoz</b>  | Organizacija rada na početku nove školske godine                                                                                                                                                                           | 4. tjedan                                     | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                   |
| <b>rujan</b>    | Planiranje za rujan<br>Zaduživanje učitelja, prijedlog rasporeda rada, kalendar rada škole                                                                                                                                 | kolovoza<br>Tijekom<br>mjeseca                |                                                                    |                                   |
| <b>listopad</b> | Analiza ostvarivanja plana za rujan<br>Planiranje za listopad<br>Praćenje rada škole, ostvarivanja plana i programa rada                                                                                                   | 4. tjedan<br>Tijekom<br>mjeseca               | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                   |
| <b>studeni</b>  | Analiza ostvarivanja plana za listopad<br>Planiranje za studeni<br>Praćenje rada škole, ostvarivanja plana i programa rada                                                                                                 | 4. tjedan<br>Tijekom<br>mjeseca               | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                   |
| <b>prosinac</b> | Analiza ostvarivanja plana za studeni<br>Planiranje za prosinac<br>Praćenje rada škole, ostvarivanja plana i programa rada                                                                                                 | 4. tjedan<br>Tijekom<br>mjeseca               | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                   |
| <b>siječanj</b> | Analiza ostvarivanja plana za prosinac i prvo polugodište<br>Analiza postignutih rezultata na kraju prvog polugodišta, donošenje ped. Mjera, stručno usavršavanje, praćenje ostvarivanja plana i programa rada.            | 4. tjedan<br>Zadnji<br>tjedan<br>mjeseca      | Ravnatelj<br>Pedagog<br>Razredna<br>vijeća                         |                                   |
| <b>veljača</b>  | Planiranje za veljaču<br>Praćenje provedbe plana i programa rada škole, rješavanje predmeta iz svog djelokruga.                                                                                                            | 4. tjedan<br>Tijekom<br>mjeseca               | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                   |
| <b>ožujak</b>   | Planiranje za ožujak<br>Praćenje provedbe plana i programa rada škole, rješavanje predmeta iz svog djelokruga.                                                                                                             | Tijekom<br>mjeseca                            | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                   |
| <b>travanj</b>  | Planiranje za travanj<br>Praćenje provedbe plana i programa rada škole, rješavanje predmeta iz svog djelokruga.                                                                                                            | Tijekom<br>mjeseca                            | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                   |
| <b>svibanj</b>  | Praćenje provedbe plana i programa rada škole, rješavanje predmeta iz svog djelokruga.                                                                                                                                     | Tijekom<br>mjeseca                            | Ravnatelj<br>Pedagog                                               |                                   |
| <b>lipanj</b>   | Analiza postignutih rezultata na kraju nastavne godine, donošenje pedagoških mjera, stručno usavršavanje, praćenje ostvarivanja godišnjeg plana rada, izvješćivanje, provedba I. roka popravni ispita, podjela svjedodžbi. | 3. i 4. tjedan<br>u mjesecu                   | Ravnatelj<br>Pedagog<br>Razredna<br>vijeća<br>Učiteljsko<br>vijeće |                                   |
| <b>srpanj</b>   | Godišnji odmor                                                                                                                                                                                                             |                                               |                                                                    |                                   |

## PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

| <i>Mjesec</i>   | <i>Sadržaj rada</i>                                                                                                                                                                        | <i>Datum<br/>ostvarivanja<br/>(približno)</i> | <i>Izvršitelji</i>                      | <i>Napomena ili<br/>primjedba</i> |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>kolovoz</b>  | Organizacija odgojno-obrazovnog rada na početku školske godine, izborna nastava, slobodne aktivnosti, rad družina i klubova prijevoz i prehrana učenika.                                   | 4. tjedan kolovoza                            | Članovi vijeća<br>ravnatelj,<br>pedagog |                                   |
| <b>rujan</b>    | Zdravstveni pregledi učenika na početku školske godine<br>Godišnji plan rada škole,<br>Školski kurikulum                                                                                   | Tijekom mjeseca                               | Članovi vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>listopad</b> | Praćenje rada i analiza ostvarivanja planiranih aktivnosti Organiziranje natjecanja u tjednu hrane                                                                                         | Tijekom mjeseca                               | Članovi vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>studenj</b>  | Praćenje rada i analiza ostvarivanja planiranih aktivnosti<br>Rješavanje tekućih problema                                                                                                  | Tijekom mjeseca                               | Članovi vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>prosinac</b> | Praćenje rada i analiza ostvarivanja planiranih aktivnosti<br>Pokretanje akcije darivanja                                                                                                  | Tijekom mjeseca                               | Članovi vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>siječanj</b> | Analiza postignuća u prvom polugodištu, ostvarivanja planiranih programa, provedbe ŠPP-a i programa za sprječavanje nasilja među djecom i nasilja nad djecom.                              | Zadnji tjedan mjeseca                         | Članovi vijeća<br>ravnatelj,<br>pedagog |                                   |
| <b>veljača</b>  | Početak drugog polugodišta, dinamika ostvarivanja planiranih radnji – analiza, predavanja za roditelje na temu opojnih sredstava                                                           | Tijekom mjeseca                               | Članovi vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>ožujak</b>   | Predavanja za roditelje na temu obiteljskog nasilja i nasilja na ulici                                                                                                                     | Tijekom mjeseca                               | Članovi vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>travanj</b>  | Analiza ostvarivanja planiranih radnji, planiranje učeničkih izleta i ekskurzija, sponzoriranje školskih aktivnosti i natjecanja                                                           | Tijekom mjeseca                               | Članovi vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>svibanj</b>  | Provedba i analiza postignuća na školskim izletima i ekskurzijama                                                                                                                          | Tijekom mjeseca                               | Članovi vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>lipanj</b>   | Razmatranje izvješća ravnatelja o ostvarivanju planiranih radnji u školskoj godini 2018./2019., ostvarivanje godišnjeg plana rada, uspjeh učenika i ostalo iz nadležnosti Vijeća roditelja | 3. i 4. tjedan u mjesecu                      | Članovi vijeća<br>ravnatelj,<br>pedagog |                                   |
| <b>srpanj</b>   | Analiza rada                                                                                                                                                                               | 1. Tjedan u mjesecu                           |                                         |                                   |

## GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA VIJEĆA UČENIKA

| <b>Mjesec</b>   | <b>Sadržaj rada</b>                                                                                                                                                                                            | <b>vrijeme<br/>ostvarivanja<br/>(okvirno)</b> | <b>Izvršitelji</b>                         | <b>Napomena<br/>ili primjedba</b> |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>rujan</b>    | Formiranje Vijeća učenika<br>Prijedlozi i dogovor oko načina<br>rada i tema Vijeća                                                                                                                             | Tijekom<br>mjeseca                            | Članovi<br>vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>listopad</b> | Upoznavanje učenika s pravima i<br>obvezama sukladno članku 61.<br>Zakona o odgoju i obrazovanju u<br>osnovnoj i srednjoj školi<br>Pravilnik o kućnom redu<br>Pravilnik o ocjenjivanju i<br>pedagoškim mjerama | Tijekom<br>mjeseca                            | Članovi<br>vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>studeni</b>  | Strategije i vještine učenja<br>Kako poboljšati pamćenje i<br>koncentraciju                                                                                                                                    | Tijekom<br>mjeseca                            | Članovi<br>vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>prosinac</b> | Promicanje prosocijalnog ponašanja<br>u našoj školi                                                                                                                                                            | Tijekom<br>mjeseca                            | Članovi<br>vijeća<br>pedagog               |                                   |
| <b>siječanj</b> | Međusobni odnosi učenika i<br>nastavnika                                                                                                                                                                       | Zadnji tjedan<br>mjeseca                      | Članovi<br>vijeća<br>pedagog               |                                   |
| <b>veljača</b>  | Disciplina u školi – izostajanje s<br>nastave, kršenje školskih pravila,<br>prijedlozi za poboljšanje ili<br>eventualno sankcioniranje učenika<br>Izbor kandidata za državno vijeće<br>učenika                 | Tijekom<br>mjeseca                            | Članovi<br>vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>ožujak</b>   | Aktualna problematika u školi –<br>prijedlozi za poboljšanje stanja                                                                                                                                            | Tijekom<br>mjeseca                            | Članovi<br>vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>travanj</b>  | Ekskurzija, izleti, posjete i druge<br>izvannastavne aktivnosti<br>Razmatranje odnosa među učenicima<br>– što je poduzeto da se poboljša<br>suradnja i prijateljstvo među<br>učenicima                         | Tijekom<br>mjeseca                            | Članovi<br>vijeća<br>ravnatelj             |                                   |
| <b>svibanj</b>  | Što smo postigli, što smo naučili, što<br>želimo nastaviti u sljedećoj školskoj<br>godini<br>Dogovor oko obilježavanja<br>završetka tekuće šk. god                                                             | 1. i 2. tjedan<br>u mjesecu                   | Članovi<br>vijeća<br>ravnatelj,<br>pedagog |                                   |

Plana rada Vijeća učenika 1

## ČLANOVI VIJEĆA RODITELJA 2025./2026.

| Broj | Razredni odjel | Razrednik                      | Roditelj                              | Mjesto             | e-mail                    | mobitel     |
|------|----------------|--------------------------------|---------------------------------------|--------------------|---------------------------|-------------|
| 1.   | 1.a            | <i>Nikolina Petrović</i>       | <b><i>Ursula Mage</i></b>             | <i>Ston</i>        |                           | 091/5672659 |
| 2.   | 2.a            | <i>Dragana Franušić</i>        | <b><i>Fani Grubeša</i></b>            | <i>Luka</i>        |                           | 0955209438  |
| 3.   | Posebni odjel  | <i>Matea Štrbić</i>            | <b><i>Antonia Čurlin</i></b>          | <i>Metohija</i>    | antonija.curlin@gmail.com | 0981916978  |
| 4.   | 3.a            | <i>Nikolina Franković Žile</i> | <b><i>Dolores Trče</i></b>            | <i>Hodilje</i>     |                           | 0953964542  |
| 5.   | 4.a            | <i>Nikolina Šerka Đuračić</i>  | <b><i>Nikša Farac</i></b>             | <i>Ston</i>        |                           | 099/6248011 |
| 6.   | 5.a            | <i>Tadej Barović</i>           | <b><i>Jozo Leho</i></b>               | <i>Ston</i>        |                           | 098 227 612 |
| 7.   | 6.a            | <i>Magdalena Krstičević</i>    | <b><i>Martina Rozić Madunović</i></b> | <i>Ston</i>        |                           | 0997027343  |
| 8.   | 7.a            | <i>Zvonimir Stepić</i>         | <b><i>Nikolna Mekišić</i></b>         | <i>Luka</i>        |                           | 098/9641580 |
| 9.   | 8.a            | <i>Ana Milun Mrčavić</i>       | <b><i>Anita Pinčević</i></b>          | <i>Zabrđe</i>      |                           | 020/753053  |
| 10.  | A              | <i>Zrinka Vlašić</i>           | <b><i>Daliborka Kvestić</i></b>       | <i>Sparagovići</i> |                           | 0976668406  |
| 11.  | B              | <i>Ana Vukas</i>               | <b><i>Ana Barnjak Lučić</i></b>       | <i>Lučići</i>      |                           | 0912744007  |
| 12.  | C              | <i>Elena Glavor Peković</i>    | <b><i>Ivona Ledinić</i></b>           | <i>Gornje Selo</i> |                           | 0989858065  |
| 13.  | D              | <i>Maria Milolaža</i>          | <b><i>Mario Kvestić</i></b>           | <i>Sparagovići</i> |                           | 098573952   |

Tablica 22: Popis članova Vijeća roditelja

**Predsjednik VR: Ursula Mage**

**Dopredsjednik VR: Nikolina Mekišić**

## ČLANOVI VIJEĆA UČENIKA 2025./2026.

| <b>Broj:</b> | <b>Razredni odjel</b> | <b>Razrednik/ca</b>     | <b>Učeni/ca</b> | <b>Mjesto</b> | <b>mobitel</b> | <b>e-mail</b> |
|--------------|-----------------------|-------------------------|-----------------|---------------|----------------|---------------|
| 1.           | I. Ston               | Dragana Franušić        | Lovro Rozić     | Ston          |                |               |
| 2.           | II. Ston              | Zdravka Mojaš           | Ana Jonjić      | Ston          |                |               |
| 3.           | Posebni odjel         | Matea Štrbić            |                 |               |                |               |
| 4.           | III. Ston             | Nikolina Šerka Đuračić  | Ema Farac       | Ston          |                |               |
| 5.           | IV. Ston              | Nikolina Petrović       | Zlatica Uvodić  | Ston          |                |               |
| 6.           | V. Ston               | Magdalena Krstičević    | Borna Krile     | Hodilje       |                |               |
| 7.           | VI. Ston              | Zvonimir Stepić         | Ena Mekišić     | Luka          |                |               |
| 8.           | VII. Ston             | Ana Milun Mrčavić       | Đani Slade      | Mali Ston     |                |               |
| 9.           | VIII. Ston            | Ivana Oraić Rabušić     | Ivan Leps       | Ston          |                |               |
| 10.          | A Ponikve             | Nikolina Franković-Žile | Josip Vuletić   | Ponikve       |                |               |
| 11.          | B Ponikve             | Ana Vukas               | Ante Marlais    | Ponikve       |                |               |
| 12.          | C Ponikve             | Maria Milolaža          | Tamara Ledinić  | Ponikve       |                |               |
| 13.          | D Ponikve             | Elena Glavor Peković    | Roko Ćurlin     | Ponikve       |                |               |

Tablica23: Popis članova Vijeća učenika

**Predsjednik VU: Sebastian Cvjetanović, 8.a**

**Dopredsjednik VU: Jakov Vuletić, 7.C**

## PLAN IZVANUČIONIČKE I TERENSKE NASTAVE

| Mjesec          | I. razred                                      |                                      | II. razred                                                        |                                  | III. razred                                                              |        | IV. razred                                                            |        |
|-----------------|------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------|--------|
|                 | Tema                                           | sati                                 | Tema                                                              | sati                             | Tema                                                                     | sati   | Tema                                                                  | sati   |
| <b>rujan</b>    | Moja škola                                     | Ponikve /2 sat                       | Jesen u zavičaju                                                  | Ston /1 sat                      | Strane svijeta, stajalište,                                              |        | Strane svijeta ,stajalište i                                          | 2      |
|                 | Snalazimo se u prostoru                        |                                      |                                                                   |                                  | obzor                                                                    | 1      | obzor                                                                 | 2      |
| <b>listopad</b> | Mjesec knjige                                  | Ston / 2 sata                        | Mjesec knjige                                                     | Ston /2 sata                     | Mjesec knjige                                                            | 4      | Izgled zavičaja                                                       | 2      |
|                 | Jesen                                          | Ponikve / 2 sata                     |                                                                   |                                  | Jesen                                                                    | 1      | Podneblje i vremenska                                                 | 2      |
|                 |                                                |                                      |                                                                   |                                  |                                                                          | 6      | obilježja zavičaja                                                    | 2      |
| <b>studeni</b>  | Promet                                         | Ponikve / 1 sat                      |                                                                   |                                  | Obilježavanje blagdana-Svi sveti                                         | 2      | Mjesna knjižnica Ston                                                 | 2      |
| <b>prosinac</b> | Božić                                          | Ponikve /1 sat                       | Božić-posjet crkvi<br>Božićno darivanje-slanje paketa             | Ston /2 sata                     | Božić                                                                    | 2      | Božić                                                                 | 2      |
| <b>siječanj</b> | Zima                                           | Ponikve / 2 sata                     | Zima u zavičaju                                                   | Ston/1 sat                       | Zima                                                                     | 1      | Zima                                                                  | 2      |
|                 | Podneblje-vremenska obilježja zavičajne regije |                                      |                                                                   |                                  |                                                                          |        |                                                                       |        |
| <b>veljača</b>  | Ston ( Moj zavičaj u prošlosti)                | Ston/ 4-5 sati                       | Poklade                                                           | Ston/1 sat                       | Poklade                                                                  | 1      | Posjet zavičajnom muzeju( Knežev dvor) i stonskim zidinama            | 3      |
|                 | Mjesto u kojem živim                           |                                      | Zdravstvene ustanove                                              | Ston/1 sat                       |                                                                          |        |                                                                       |        |
| <b>ožujak</b>   | Pozdrav proljeću                               | Ponikve/ 2 sata                      | Proljeće u zavičaju                                               | Ston ili Prapratno/ 2-3 sata     | Pozdrav proljeću<br>Vode zavičaja                                        | 2<br>4 | Podneblje i vremenska obilježja zavičaja<br>Vode tekućice i stajaćice | 2<br>2 |
| <b>travanj</b>  | Dan planeta Zemlja                             | Ponikve / 2 sata                     | Upoznajmo svoje mjesto<br>Kulturne ustanove<br>Dan planeta Zemlje | Ston /2 sata<br>Ston /2 sata     | Dan planeta Zemlja                                                       | 6<br>1 | Dan planeta Zemlja                                                    | 3      |
| <b>svibanj</b>  | Čuvajmo naš okoliš / Kvaliteta okoliša         | Ponikve /1 sat                       | Vode u zavičaju                                                   | Ston/1 sat                       | Vozimo biciklu                                                           | 2      | Posjet zdravstvenoj ustanovi                                          | 2      |
| <b>lipanj</b>   | Ljeto<br>Ljeto                                 | Ponikve /1 sat<br>Prapratno / 2 sata | Ljeto u zavičaju (Posjet zavičajnoj zbirci i kupanje)             | Prapratno, Hodilje Doli / 3 sata | Ljeto<br>Ljeto u zavičaju<br>Igre u moru ( Prapratno, Hodilje ili Doli ) | 3      | Ljeto u zavičaju<br>Igre u moru ( Prapratno, Hodilje ili Doli )       | 6      |

Tablica 24: Plan izvanučioničke

## TJEDNI RASPORED SATI

U primjeni od 08. rujna 2025. godine

Šk.god. 2025./2026.

|             |             | RAZREDNA NASTAVA |       |       |       |         |       | PREDMETNA NASTAVA |       |       |          |         |       |
|-------------|-------------|------------------|-------|-------|-------|---------|-------|-------------------|-------|-------|----------|---------|-------|
| PONEDJELJAK |             | STON             |       |       |       | PONIKVE |       | STON              |       |       |          | PONIKVE |       |
| sat         | satnica     | I.a              | II.a  | III.a | IV.a  | B       | A     | V.a               | VI.a  | VII.a | VIII.a   | C       | D     |
| 1           | 8:00-8:45   | HRV              | INFOR | HRV   | MAT   | HRV     | INFOR | ENG               | TEK-6 | LI-K  | HRV      | PRI     | POV   |
| 2           | 8:50-9:35   | MAT              | INFOR | MAT   | GLAZB | MAT     | INFOR | LI-K              | ENG   | TEK-7 | HRV      | PRI     | POV   |
| 3           | 9:40-10:25  | ENG              | MAT   | PID   | PID   | TZK     | TZK   | TEK-5             | MAT-6 | GLAZB | LI-K     | POV     | BIO   |
|             | 10:25-10:45 | VELIKI ODMOR     |       |       |       |         |       |                   |       |       |          |         |       |
| 4           | 10:45-11:30 | PID              | TZK   | ENG   | HRV   | INFOR   | MAT   | HRV-5             | GLAZB | MAT   | MAT-8    | POV     | BIO   |
| 5           | 11:35-12:20 | TZK              | ENG   | TZK   | INA   | INFOR   | HRV   | GLAZB             | LI-K  | MAT   | MAT-8    | TE-K    | TZK   |
| 6           | 12:25-13:10 |                  |       |       | HRV-d |         | MAT   | MAT               | SRO   | HRV-7 | GLAZB    | TZK     | TE-K  |
| 7           | 13:15-14:00 |                  |       |       |       |         |       | DOP/DOD/ZBOR/INA  |       |       |          |         |       |
| UTORAK      |             | STON             |       |       |       | PONIKVE |       | STON              |       |       |          | PONIKVE |       |
| sat         | satnica     | I.a              | II.a  | III.a | IV.a  | B       | A     | V.a               | VI.a  | VII.a | VIII.a   | C       | D     |
| 1           | 8:00-8:45   | MAT-1            | HRV-2 | MAT-3 | HRV-4 | HRV     | VJER  | INFOR             | POV   | ENG   | FIZ      | ENG     | NJEM  |
| 2           | 8:50-9:35   | HRV-1            | MAT-2 | HRV-3 | HRV-4 | TZK     | VJER  | INFOR             | POV   | ENG   | FIZ      | ENG     | NJEM  |
| 3           | 9:40-10:25  | LIK-1            | SRO-2 | GLK-3 | TZK-4 | PID     | HRV   | ENG               | GEO   | HRV-7 | INFOR    | HRV     | MAT-7 |
|             | 10:25-10:45 | VELIKI ODMOR     |       |       |       |         |       |                   |       |       |          |         |       |
| 4           | 10:45-11:30 | SRO-1            | PID-2 | VJER  | ENG   | VJER-   | PID   | HRV-5             | GEO   | FIZ   | INFOR    | HRV     | MAT-7 |
| 5           | 11:35-12:20 | INF-1            | TZK-2 | VJER  | PID-4 | VJER-   | NJEM  | PRI/GEO           | HRV   | FIZ   | ENG      | MAT 5-6 | HRV   |
| 6           | 12:25-13:10 | INF-1            |       |       | MAT-D |         | NJEM  | VJER F_Z          | HRV   | KEM-7 | GEO      | MAT 5-6 | LI-K  |
| 7           | 13:15-14:00 |                  |       |       |       |         |       |                   |       |       | VJER F_Z |         | BIO-7 |
| SRIJEDA     |             | STON             |       |       |       | PONIKVE |       | STON              |       |       |          | PONIKVE |       |
| sat         | satnica     | I.a              | II.a  | III.a | IV.a  | B       | A     | V.a               | VI.a  | VII.a | VIII.a   | C       | D     |
| 1           | 8:00-8:45   | ENG              | MAT-2 | INFOR | MAT-4 | ENG     | MAT   | HRV-5             | TZK   | POV   | MAT-8    | NJEM    | KEM   |

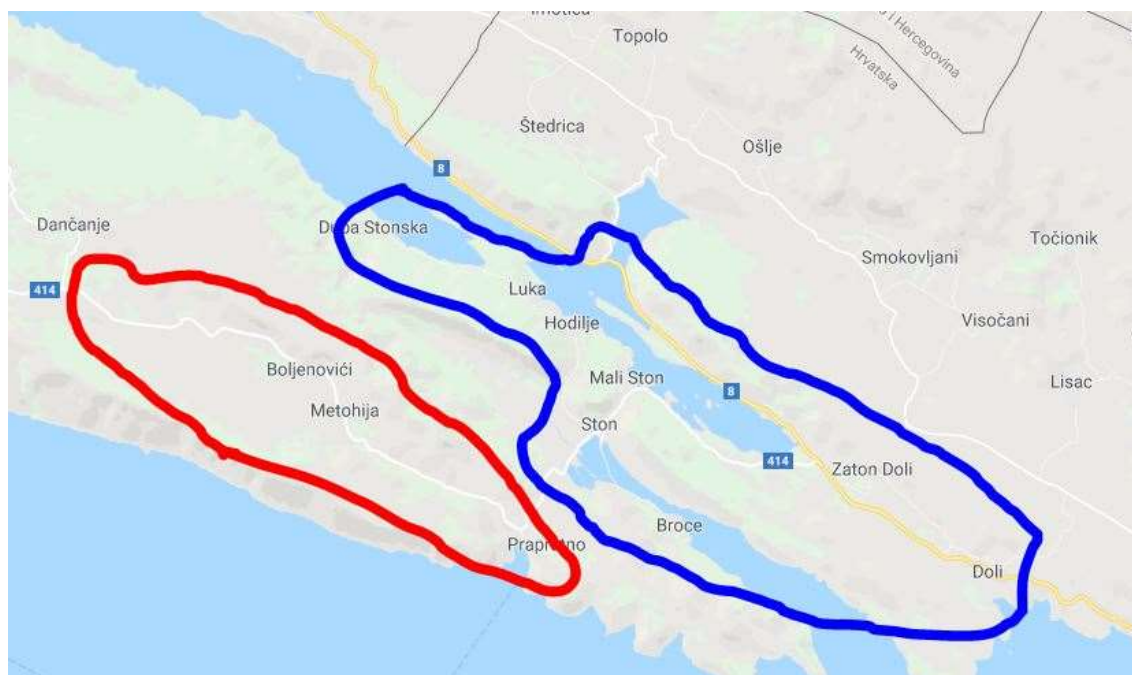
|          |             |              |        |       |       |         |       |        |        |       |          |         |       |
|----------|-------------|--------------|--------|-------|-------|---------|-------|--------|--------|-------|----------|---------|-------|
| 2        | 8:50-9:35   | HRV-1        | ENG-2  | INFOR | HRV-4 | HRV     | ENG   | HRV-5  | MAT-6  | POV   | TZK      | NJEM    | KEM   |
| 3        | 9:40-10:25  | GL-K-1       | HRV-2  | ENG   | LIK-4 | MAT     | MAT   | TZK    | MAT-6  | MAT-7 | HRV      | GEO     | ENG   |
|          | 10:25-10:45 | VELIKI ODMOR |        |       |       |         |       |        |        |       |          |         |       |
| 4        | 10:45-11:30 | GLAZB        | PID    | PID   | INA   | HRV     | LIK   | HRV    | ENG    | TZK   | BIO      | GEO     | ENG   |
| 5        | 11:35-12:20 | TZK          | M-dod  | GLAZB | INFOR | M-dod   | INA   | HRV    | ENG    | MAT   | KEM      | SRO     | GEO   |
| 6        | 12:25-13:10 | DOP          |        |       | INFOR | INA     | H-dop | PRIR   |        | MAT   | NJEM     | TZK     | GEO   |
| 7        | 13:15-14:00 |              |        |       |       |         |       |        |        |       |          |         | SRO   |
| ČETVRTAK |             | STON         |        |       |       | PONIKVE |       | STON   |        |       |          | PONIKVE |       |
| sat      | satnica     | I.a          | II.a   | III.a | IV.a  | B       | A     | V.a    | VI.a   | VII.a | VIII.a   | C       | D     |
| 1        | 8:00-8:45   | HRV-1        | MAT-2  | HRV-3 | PID-4 | MAT     | TZK   | HRV-5  | PRIR-6 | MAT   | T-K      | MAT 5-6 | HRV   |
| 2        | 8:50-9:35   | TZK-1        | PID-2  | MAT-3 | HRV-4 | MAT     | HRV   | SRO-5  | HRV-6  | KEM-7 | POV      | HRV     | MAT-7 |
| 3        | 9:40-10:25  | MAT-1        | GL-K-2 | LIK-3 | MAT-4 | TZK     | TZK   | MAT    | TZK    | BIO-7 | POV      | HRV     | GLAZB |
|          | 10:25-10:45 | VELIKI ODMOR |        |       |       |         |       |        |        |       |          |         |       |
| 4        | 10:45-11:30 | INA-1        | HRV-2  | TZK-3 | NJEM  | PID     | GLAZB | POV    | MAT-6  | ENG 7 | HRV      | INFOR   | FIZ   |
| 5        | 11:35-12:20 | MAT-D        | M-dop  | PID-3 | NJEM  | LIK     | SRO   | POV    | ENG    | TZK   | MAT-8    | INFOR   | FIZ   |
| 6        | 12:25-13:10 |              |        |       |       | SRO     | LIK   |        | NJEM   | SRO-7 | ENG      | GLAZB   | INFOR |
| 7        | 13:15-14:00 |              |        |       |       |         |       |        |        |       |          | NJEM    |       |
| PETAK    |             | STON         |        |       |       | PONIKVE |       | STON   |        |       |          | PONIKVE |       |
| sat      | satnica     | I.a          | II.a   | III.a | IV.a  | B       | A     | V.a    | VI.a   | VII.a | VIII.a   | C       | D     |
| 1        | 8:00-8:45   | PID-1        | VJER   | MAT-3 | INFOR | HRV     | HRV   | NJEM   | VJER   | GEO   | KEM-8    | VJER-   | HRV   |
| 2        | 8:50-9:35   | TZK-1        | VJER   | HRV-3 | INFOR | HRV     | HRV   | NJEM   | VJER   | GEO   | BIO-8    | VJER-   | HRV   |
| 3        | 9:40-10:25  | HRV-1        | HRV-2  | SRO-3 | ENG   | ENG     | HRV-d | GEO    | HRV-6  | INFOR | TZK      | HRV     | VJER- |
|          | 10:25-10:45 | VELIKI ODMOR |        |       |       |         |       |        |        |       |          |         |       |
| 4        | 10:45-11:30 | VJER         | TZK-2  | INA-3 | MAT-4 | HRV-d   | ENG   | PRIR-5 | TZK    | INFOR | ENG      | MAT 5-6 | VJER- |
| 5        | 11:35-12:20 | VJER         | Mat-D  | HRV-d | SRO-4 |         |       | TZK    | INFOR  | HRV-7 | VJER F_Z | ENG     | MAT-7 |
| 6        | 12:25-13:10 |              |        |       | TZK-4 |         |       |        | INFOR  |       | VJER F_Z |         | ENG   |
| 7        | 13:15-14:00 |              |        |       |       |         |       |        |        |       |          |         |       |

Raspored je prikazan u varijanti A, dok se varijante B i C razlikuju u rasporedu blok-sati za pojedine predmete i dane. Svaki učitelj u razrednoj nastavi ima mogućnost pomicanja rasporeda, zamjene radnih dana (osim onih kada u nastavi rade učitelji predmetne nastave) kao i korigiranje u broju sati pojedinog predmeta prema potrebama određenog gradiva

## Tebele i prilozi:

|                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------|----|
| <i>Tablica 1: Školski okoliš</i>                                  | 5  |
| <i>Tablica 2: Podaci o učiteljima</i>                             | 14 |
| <i>Tablica 3: Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima</i>      | 15 |
| <i>Tablica 4: Podaci o učiteljima pripravnicima i volonterima</i> | 16 |
| <i>Tablica 5: Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju</i>   | 16 |
| <i>Tablica 6: Podaci o učenicima i razrednim odjelima</i>         | 17 |
| <i>Tablica 7: Godišnji kalendar rada</i>                          | 18 |
| <i>Tablica 8: Godišnji fond sati</i>                              | 19 |
| <i>Tablica 9: Plan rada izborne nastave</i>                       | 20 |
| <i>Tablica 10: Početno učenje stranih jezika</i>                  | 20 |

Upisno područje Matične škole u Stonu (plavo) i Područne škole u Ponikvama (crveno)



**1 Upisno područje**



**2. zgrada MŠ Ston**



**3 Zgrada PŠ Ponikve**

Odluka:

REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA STON

Osnovna škola Ston  
Put braće Mihanovića 8.  
20230 Ston, OIB: 33040856715  
Tel: 020/754-635, fax: 020/754-033  
<http://os-ston.skole.hr>

e-mail: [os-ston-001@skole.t-com.hr](mailto:os-ston-001@skole.t-com.hr)

KLASA: 602-11/25-01/3  
Broj: 2117-49-25-01

Ston, 6. listopada 2025.

Temeljem članka 28. stavaka 5. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj: 87/08., 86/09., 92/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22.) i čl. 58. Statuta škole, **Školski odbor Osnovne škole Ston**, donosi

**ODLUKU**  
**o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Škole za školsku 2025./26. godinu**

Školski odbor Osnovne škole Ston na svojoj 4. sjednici održanoj 06. listopada 2025. godine na prijedlog ravnatelja (uz prethodnu suglasnost Učiteljskog Vijeća, Vijeća Roditelja i Vijeća učenika) donosi Godišnji plan i program rada Škole za školsku 2025./26. godinu.

Školski odbor nalaže ravnatelju Škole da, sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj: 87/08., 86/09., 92/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22.) postupa sukladno Godišnjem planu i programu rada Škole u školskoj 2025./26. godini, prati njegovu provedbu i izvješćuje Školski odbor o provedbi istog.

Predsjednik Školskog odbora,

